

인천광역시 중구

구보는 공문서로서 효력을 갖는다.

선 결	기 관 의 장



제 1015 호

2020년 5월 25일 월요일

차 례

규 칙

- 인천광역시중구규칙 제961호 (인천광역시 중구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙) 3
- 인천광역시중구규칙 제962호 (인천광역시 중구 재무회계 규칙 전부개정규칙) 10

훈 령

- 인천광역시중구훈령 제376호 (인천광역시 중구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정) .. 20

고 시

- 인천광역시중구고시 제2020-86호 (인천여상주변 재개발정비사업 사업시행계획인가 고시)
..... 28

공 고

- 인천광역시중구공고 제2020-880호 (도시계획시설(주차장)사업 공사완료 공고) 32
- 인천광역시중구공고 제2020-893호 (율목동 공영주차장(2단계) 조성 사업 관련 보상협의
공시송달 공고)(1차) 34

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 : 인천광역시 중구

편집 : 홍보체육실

규	칙
---	---

☐ 제 명 : 인천광역시 중구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙

☐ 개정사유

행정수요 변화에 능동적으로 대처하여 행정서비스의 질을 향상하고 효율적으로 인력을 운영하기 위해 총 정원 내에서 직렬별 정원을 조정하고자 함

☐ 주요내용

가. 재난대비 및 대응 강화를 위한 직렬 변경(안 별표 1)

- 행정·시설7급(△1), 행정·시설·방재안전7급(1)

인천광역시 중구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

인천광역시 중구청장 홍 인 성

2020년 5월 25일

인천광역시 중구 규칙 제961호

인천광역시 중구 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙

인천광역시 중구 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

인천광역시 중구 정원관리 기관별 직급·직렬별 정원표 (제2조 관련)

기관별 직렬별	총계	본청	의회	보건소	동
총 계	759	566	15	54	124
정무직 계	1	1			
구청장	1	1			
일반직 계	756	563	15	54	124
3급 소계	1	1			
행정	1	1			
4급 소계	5	4		1	
행정	2	2			
기술	1			1	
행정·기술	2	2			
5급 소계	50	29	2	7	12
행정	19	10	2		7
의무	4			4	
행정·사회복지	6	4			2
행정·공업	2	1			1
행정·보건	1	1			
행정·환경	1	1			
행정·시설	7	7			
행정·방송통신	1	1			
행정·농업·시설	2				2
행정·농업·해양수산	1	1			
행정·녹지·시설	2	2			
행정·보건·환경	1	1			
행정·보건·간호	1			1	
보건·의료기술·약무·간호	2			2	
6급 소계	167	138	3	10	16
행정	63	49	3		11
세무	8	8			
사회복지	4	3			1

기관별 직렬별	총계	본청	의회	보건소	동
공업	2	2			
농업	1	1			
보건	1	1			
시설	10	10			
행정·세무	6	6			
행정·전산	1	1			
행정·사회복지	10	6			4
행정·공업	2	2			
행정·농업	2	2			
행정·녹지	2	2			
행정·해양수산	1	1			
행정·보건	3	2		1	
행정·환경	6	6			
행정·시설	23	23			
행정·방송통신	1	1			
녹지·시설	2	2			
보건·의료기술	1			1	
보건·약무	1			1	
보건·간호	3			3	
보건·환경	1	1			
행정·공업·시설	1	1			
행정·보건·환경	2	2			
보건·의료기술·간호	3			3	
보건·의료기술·약무·간호	1			1	
운전	4	4			
사무운영	2	2			
7급 소계	248	196	5	14	33
행정	96	71	3		22
세무	17	17			
전산	5	5			
사회복지	17	10			7
공업	3	3			
농업	3	3			

기관별 직렬별	총계	본청	의회	보건소	동
녹지	6	6			
해양수산	2	2			
보건	2	2			
보건진료	1			1	
환경	6	6			
시설	27	27			
방송통신	1	1			
행정·세무	4	4			
행정·사회복지	5	5			
행정·공업	1	1			
행정·농업	1	1			
행정·해양수산	1	1			
행정·보건	2	2			
행정·환경	2	2			
행정·시설	6	6			
행정·시설·방재안전	1	1			
농업·수의	1	1			
녹지·시설	2	2			
보건·식품위생	1	1			
보건·간호	5			5	
행정·세무·시설	1	1			
사회복지·보건·간호	1			1	
보건·의료기술·간호	4			4	
위생	1			1	
운전	10	7	1	2	
건축운영	1	1			
통신운영	1	1			
전기운영	2	2			
기계운영	1	1			
사무운영	8	3	1		4
8급 소계	203	149	3	17	34
행정	84	69	3		12
세무	6	6			

기관별 직렬별	총계	본청	의회	보건소	동
전산	2	2			
사회복지	10	2			8
공업	4	4			
농업	2	2			
녹지	2	2			
해양수산	1	1			
보건	5	5			
의료기술	2			2	
간호	8	1		7	
환경	4	4			
시설	23	23			
방송통신	1	1			
행정·세무	2	2			
행정·전산	1	1			
행정·사회복지	15	2			13
행정·공업	2	2			
행정·농업	1	1			
행정·보건	1	1			
행정·환경	3	3			
행정·시설	4	4			
행정·방재안전	1	1			
공업·시설	1	1			
농업·녹지	1	1			
보건·간호	4			4	
행정·시설·공업	1	1			
사회복지·보건·간호	1			1	
보건·간호·의료기술	2			2	
운전	9	7		1	1
9급 소계	81	45	2	5	29
행정	30	13			17
세무	3	3			
사회복지	18	11			7
속기	2		2		

기관별 직렬별	총계	본청	의회	보건소	동
녹지	1	1			
보건	2	1		1	
의료기술	1			1	
환경	2	2			
시설	5	5			
방재안전	1	1			
방송통신	1	1			
행정·사회복지	6	1			5
행정·환경	1	1			
사회복지·방재안전	1	1			
녹지·시설	1	1			
보건·의료기술	2			2	
농업·해양수산	1	1			
행정·사회복지·보건	1			1	
행정·농업·녹지	1	1			
운전	1	1			
전문경력관 계	1	1			
나군 소계	1	1			
화생방전담요원	1	1			
별정직 계	2	2			
별정6급상당 계	1	1			
비서요원	1	1			
별정7급상당 계	1	1			
비서요원	1	1			

☐ 제 명 : 인천광역시 중구 재무회계 규칙 전부개정규칙

☐ 개정사유

지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙(훈령 제130호)이 개정됨에 따라
(시행 2020. 5. 1) 훈령과 중복되는 사항을 정비하고 자치단체 위임 규정은 자율적
으로 결정하고자 함

☐ 주요내용

가. 규칙 제명 변경

- (당초) 인천광역시 중구 재무회계 규칙
- (변경) 인천광역시 중구 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙

나. 재무회계 규칙에서 행정안전부 훈령과 중복되는 조문 삭제

다. 자치단체 위임규정은 표준안을 참고하여 결정 (안 제3조~안 제6조)

인천광역시 중구 재무회계 규칙 전부개정규칙을 다음과 같이 공포한다.

인천광역시 중구청장 홍 인 성

2020년 5월 25일

인천광역시 중구 규칙 제962호

인천광역시 중구 재무회계 규칙 전부개정규칙

인천광역시 중구 재무회계 규칙 전부를 다음과 같이 개정한다.

인천광역시 중구 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙

제1조(목적) 지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(회계관계공무원의 관직지정) ① 지방회계법(이하 “법”이라 한다) 제10조제1항에 따른 회계책임관, 법 제45조제2항에 따른 통합지출관, 법 제46조에 따른 회계관계공무원을 별표 1과 같이 지정한다.

② 지출원을 설치한 관서와 그 밖의 관서는 별표 2의 구분에 의한다.

③ 회계관계공무원이 휴가·출장 등 사고로 인하여 그 직무를 수행할 수 없을 경우에는 직무대리규정에 따라서 그 직을 대리하도록 된 자가 대리한다. 다만, 법 제23조의 징수관과 현금출납의 직무는 겸할 수 없으며, 법 제36조의 재무관·지출원 및 현금출납의 직무는 겸할 수 없다.

④ 제3항에도 불구하고 「지방회계법 시행령」 제25조 및 제46조에 따라 “대통령령으로 정하는 사유가 있는 경우”에는 그러하지 아니하다.

제3조(징수관의 직무위임) ① 인천광역시 중구 징수관의 직무에 대하여 분임징수관에게 직무위임하는 범위는 「인천광역시 중구 사무전결처리규칙」에 의한다.

② 인천광역시 중구의회(이하 “구의회”라 한다)의 경우에는 의회의장이 직무위임의 범위를 별도로 정한다.

제4조(재무관의 직무위임) ① 인천광역시 중구 재무관의 직무에 대하여 분임재무관에게 직무위임하는 범위는 「인천광역시 중구 사무전결처리규칙」에 의한다.

② 구의회의 경우에는 의회의장이 직무위임의 범위를 별도로 정한다.

제5조(예산집행품의) ① 인천광역시 중구청장(이하 “구청장”이라 한다)은 지방자치단체 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙(이하 “규칙”이라 한다) 제21조제1항에 따라 다음 각 호의 범위에서 부구청장, 국장, 실·과장에게 각각 전결로 예산집행 품의를 하게 할 수 있다.

1. 부구청장: 추정금액 4억원 이하의 공사 또는 토지의 매입이나, 2억원 이하의 제조 및 용역 또는 물건의 매입과 그 외의 것으로서 1건 1억원 이하의 집행에 관한 사항
2. 국장: 추정금액 2억원 이하의 공사 또는 토지의 매입이나 1억원 이하의 제조 및 용역 또는 물건의 매입과 그 외의 것으로서 1건 6천만원 이하의 집행에 관한 사항
3. 실·과장: 추정금액 1건당 4천만원 이하의 집행에 관한 사항과 봉급, 수당 등 법령에 따른 지출의무가 있는 사항. 다만, 임시일상경비의 경우에는 국장 이상의 결재를 받아야 한다.

② 제1항의 예산집행 품의 전결 기준은 「인천광역시 중구 사무전결처리규칙」에 의한다.

③ 제1관서의 장은 1건당 추정금액 500만원 이하의 집행에 관한 사항과 봉급수당 등 법령에 따라 지출의무가 있는 사항을 소속과장에게 각각 전결로 집행토록 할 수 있다.

④ 구의회는 의회의장이 따로 정하는 바에 따라 위임전결 한다.

⑤ 그 밖의 관서는 관서의 장이 따로 정하는 바에 따라 위임전결 한다.

⑥ 제1항부터 제4항까지의 규정에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 예산집행 품의를 생략할 수 있다.

1. 직무수행경비
2. 공공요금
3. 제세공과금
4. 인건비
5. 여비
6. 일상경비 교부

제6조(재정사항의 합의) ① 규칙 제22조제3항에 따른 “구청장이 별도로 정하는 합의 한도”는 별표 3의 구분에 의한다.

② 규칙 제22조제3항에 따라 기획감사실장의 합의를 받아야 하는 범위는 별표 4의 구분에 의한다.

제7조(세출예산의 집행) ① 세출예산의 지출원인행위는 규칙 제19조에 따른 세출 예산의 배정범위 내에서 해야 한다.

② 각 실·과장은 공사·제조·용역의 도급, 물건의 매입·수리·운반 등에 대해서는 재무과장에게 그 집행을 요구해야 한다. 다만, 일상경비로 지급하는 것(소모품의 매입·제조·운반, 소규모 용역 및 임차, 인쇄물의 경우에는 1건당 추정가격 500만원 미만에 한정한다)은 그러하지 아니하다.

③ 재무과장은 제2항의 요구를 받았을 때에는 즉시 정해진 절차에 따라 계약을 체결해야 한다.

④ 각 실·과장은 제2항 단서에 따른 경우에는 해당 사업자등록증을 확인한 후 산출기초조사서, 검수조서 등을 작성하고 물품납품대가 지급 시 세금계산서를 제출받아야 하며, 일상경비출납원은 관련 증빙서류를 보관해야 한다.

제8조(다른 공무원에 의한 인계) ① 규칙 제97조에 따라 출납원의 인계사무를 처리하도록 지정하는 경우에는 직무대리규정에 따라서 그 직을 대리하도록 된 자로 지정한다.

② 제1항에 따라 처리된 인계사무는 이를 출납원 스스로가 처리한 것으로 본다.

제9조(다른 공무원에 의한 계산서 작성) ① 규칙 제135조제1항 및 제2항에 따라 출납원의 계산서를 작성하도록 지정하는 경우에는 직무대리규정에 따라서 그 직을 대리하도록 된 자로 지정한다.

② 제1항에 따라 작성한 계산서는 이를 출납원 스스로가 작성한 것으로 본다.

제10조(재정보증관리책임자) ① 구청장은 구 본청과 의회, 구 소속행정 기관 및 하부 행정기관 소속 회계관계공무원의 재정보증을 관리한다.

② 재정보증관리책임자는 회계관계공무원의 재정보증 설정 및 갱신, 관계서류 보관, 이동통보 등 일반관리 업무와 변상책임의 사유가 발생하였을 때 그 변상조치 업무 등을 책임 있게 수행해야 한다.

제11조(재정보증) ① 재정보증관리책임자는 회계관계공무원이 임명되었을 경우 그 임명된 날부터 30일 이내에 재정보증을 설정하도록 한다.

② 재정보증관리책임자는 회계관계공무원이 보험계약체결신청을 하면, 구청장을 피보험자로, 회계관계공무원을 피보증인으로, 보험회사를 보증인으로 하여 보증보험회사와 보험계약을 체결함으로써 재정보증을 설정한다.

다만, 재정보증관리책임자가 일괄로 소속 회계관계공무원의 보증보험계약을 체결할 때에는 해당 회계관계공무원의 보험계약체결 신청을 생략할 수 있다.

③ 재정보증기간은 1년으로 하며, 매년 이를 갱신해야 한다.

④ 제3항의 재정보증기간 중에 회계관계공무원이 전출 또는 퇴직 등의 사유로 교체되었을 때에는 전임자분으로 납입된 보험료를 후임자에게 승계토록 한다.

제12조(재정보증한도액) ① 회계관계공무원의 재정보증한도액은 1천만원 이상으로 한다.

② 회계관계공무원이 다른 회계관계공무원을 겸직하는 경우의 재정보증금액은 제1항에 따른 재정보증금액으로 같음한다.

제13조(보험계약의 체결) 재정보증관리책임자는 제11조제1항에 따른 기일까지 「보험업법」 제4조에 따른 보험회사와 보증보험계약을 체결해야 한다.

제14조(보증보험증권의 관리) 재정보증관리책임자는 소속 회계관계공무원의 재정보증에 관한 기록을 관리해야 하며, 보증보험증권 및 관계서류를 「정부유가증권취급규칙」 제4조 제2항에 준하여 보관한다.

제15조(보험료의 지출) 구청장은 회계관계공무원의 재정보증에 따른 보험료를 해당연도 세출예산으로 계상하여 그 예산의 범위에서 지출한다.

제16조(보험금의 청구 및 변상) ① 재정보증관리책임자는 다음 각 호의 사유가 발생하면 지체 없이 관계 보험회사에 그 뜻을 통지하고, 해당 보험금액을 세입금으로 징수하기 위한 조치를 해야 한다.

1. 「회계관계직원 등의 책임에 관한 법률」 제4조에 따라 회계관계공무원이 변상 책임을 지게 된 경우
 2. 같은 법 제6조제1항 또는 제2항에 따른 구청장의 변상명령을 받게 된 경우
 3. 그 밖에 보험금을 청구할 사유가 발생한 경우
- ② 재정보증관리책임자는 제1항의 변상책임액 또는 변상명령액 등이 보험금액을 초과할 때에는 해당 회계관계공무원으로 하여금 변상하게 해야 하며, 채권확보 등 필요한 조치를 취해야 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 인천광역시 중구 사무전결처리 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표1 공통의 단위사무명란 중 제12호 및 제13호를 다음과 같이 한다.

실·과별	단위사무명	담당자		실·과장	국장	부구청장	구청장
		실무급	담당급				
공 통	12. 예산집행 품의						
	가. 공사 및 토지매입						
	(1) 4억원초과	기안					○
	(2) 4억원이하 ~ 2억원초과	기안				○	
	(3) 2억원이하 ~ 4천만원초과	기안			○		
	(4) 4천만원이하	기안		○			

실·과별	단위사무명	담당자		실·과장	국장	부구청장	구청장
		실무급	담당급				
	나. 제조·용역 물품구매						
	(1) 2억원초과	기안					○
	(2) 2억원이하 ~ 1억원초과	기안				○	
	(3) 1억원이하 ~ 4천만원초과	기안			○		
	(4) 4천만원이하	기안		○			
	다. 기타						
	(1) 1억원초과	기안					○
	(2) 1억원이하 ~ 6천만원초과	기안				○	
	(3) 6천만원이하 ~ 4천만원초과	기안			○		
	(4) 4천만원이하	기안		○			
	13. 재무관이 분임재무관에게 위임하는사항						
	가. 공사 및 토지매입 : 2억원이하	기안		○			
	나. 제조·용역 물품구매 : 1억원이하	기안		○			
	다. 기타(조달물자 등) : 1천만원이하	기안		○			
	라. 인건비, 여비, 일반운영비, 직무 수행 경비, 업무추진비, 공공요금, 제세공과금, 전출금, 지방채원리금, 행정재산 취득에 따른 보상금, 보조금, 그 외 법령·조례에 따른 의무적 경비의 지출과 일상 경비의 교부	기안		○			

② 인천광역시 중구 자원봉사활동 지원 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.
제17조제4항 중 “「인천광역시 중구 재무회계 규칙」을 “「인천광역시 중구 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

③ 인천광역시 중구 주차장 특별회계 설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.
제2조제3항 및 제4조 중 “「인천광역시 중구 재무회계 규칙」을 “「인천광역시 중구 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

④ 인천광역시 중구청사 부설주차장 관리·운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.
제9조 중 “「인천광역시 중구 재무회계 규칙」을 “「인천광역시 중구 예산 및 기금의 회계관리에 관한 규칙」”으로 한다.

〈 별표 1 〉

회계관계 공무원 지정

관 직 명	본 청	인천광역시 중구의회	제1관서		그 밖의 관서·임시관서
			보건소	동	
회 계 책 임 관	행정복지국장	—	—	—	—
징 수 관	행정복지국장	사무과장	관서의 장	동장	관서의 장
분 입 징 수 관	세무1과장, 세무2과장 세외수입업무 주관 실·과장	—	세입업무담당과장	—	—
재 무 관	행정복지국장	사무과장	관서의 장 (본청 일상경비의 경우 분임재무관)	동장 (본청 일상경비의 경우는 분임재무관)	—
분 임 재 무 관	재무과장, 각 실·과장 (일상경비 중에서 당해 재무관이 지정한 경비)	—	회계업무담당과장 (본청 일상경비의 경우 일상경비 출납원) 각 실·과(제1관서 일상경비 중에서 당해 재무관이 지정한 경비)	—	관서의 장·임시관서의 장
총괄채권관리관	행정복지국장	—	—	—	—
채 권 관 리 관	소관 실·과장	사무과장	관서의 장	동장	관서의 장
총괄부채관리관	기획감사실장	—	—	—	—
부 채 관 리 관	소관 실·과장	사무과장	관서의 장	—	—
총괄기금관리관	기획감사실장	—	—	—	—
통 합 지 출 관	재무과장	—	—	—	—
지 출 원	지출업무담당	지출업무담당	지출업무담당	지출업무담당 (본청 일상경비의 경우는 일상경비출납원)	—
수 입 금 출 납 원	세입업무담당	세입업무담당	세입업무담당	세무·재무업무담당	서무담당과장, 과장 직제가 없는 관서는 세입업무담당
일상경비출납원	각 실·과 서무업무담당	—	각 실·과 서무업무담당	지출원이나 세입세출외현금 출납원이 아닌공무원 (다른기관에서 일상경비를 교부하는 경우에 한함)	서무담당과장, 과장 직제가 없는 관서는 재무업무 담당 또는 서무 업무담당(자)
세 입 세 출 외 현 금 출 납 원	지출업무담당자	지출업무담당자	지출업무담당자	지출업무담당자	서무업무담당
	세입세출외현금출납원 외에 세입세출외현금 실무담당자를 별도로 지정하여 반드시 2인 이상이 업무처리				

비고 1. 담 당 : 팀장 등의 6급 이상

2. 담당자 : 6급 이하의 실무 담당자

3. 지출원 : 지출업무담당뿐만 아니라, 재무·회계업무담당까지 지정이 가능함

< 별표 2 >

제1관서 및 그 밖의 관서 구분

지출원을 설치한 관서(제1관서)	그 밖의 관서
1. 보 건 소 2. 동(행정복지센터)	-

〈 별표 3 〉

회계담당부서 재정합의 대상경비

대상경비	합의대상금액			비고
	국 장	과 장	계약·지출 업무담당	
1. 공사·토지매입과 관련된 경비	2억원 초과	2억원 이하 ~ 4천만원 초과	4천만원 이하 ~ 5백만원 이상	계약 담당
2. 용역계약과 관련된 경비 및 물품 제조·구매	1억원 초과	1억원 이하 ~ 4천만원 초과	4천만원 이하 ~ 5백만원 이상	계약 담당
3. 시책추진 또는 기관운영업무추진비	—	—	50만원 이상	지출 담당
4. 민간위탁경비, 민간이전경비, 보조금, 보상금, 보전금, 행사관련경비	—	—	2백만원 이상	지출 담당
5. 시간외 근무수당, 성과상여금, 포상금	—	—	2백만원 이상	지출 담당
6. 설계서 또는 규격서 등에 특허 또는 신기술을 반영하고자 하는 경우	2억원 초과	2억원 이하 ~ 4천만원 초과	4천만원 이하 ~ 5백만원 이상	계약 담당

〈 별표 4 〉

예산담당부서 재정합의대상 경비

대상경비	합의대상금액	비고
1. 예산외의 의무부담 또는 권리의 포기에 관한 사항	전액	
2. 재정에 관계되는 조례, 규칙, 고시, 훈령 및 예규의 제정·개폐에 관한 사항	전액	
3. 국고보조의 수입, 세외수입의 감면, 부담금 및 분담금의 결정과 기부금품의 채납에 관한 사항	전액	
4. 보조금의 지원계획통보, 기부금, 대부금 및 장려금의 지출결정에 관한 사항	전액	
5. 구비 보조단체의 예산, 결산, 예산의 집행에 관한 규정 또는 사업계획의 인가, 승인, 사업보고에 관한 사항	전액	
6. 구유재산의 취득, 처분 또는 관리에 관한 사항	전액	
7. 구의 수입의 감소 또는 지출의 증가를 가져올 사항	전액	
8. 구 재정에 관하여 의회의 의결, 동의·승인 또는 의회에 보고하여야 할 사항	전액	
9. 제1호 내지 제8호 외에도 구 재정에 관한 중요사항 또는 이례에 속하는 사항	전액	

훈 령

☐ 제 명 : 인천광역시 중구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정

☐ 개정사유

변화하는 행정수요에 대응할 수 있도록 부서 내 직렬을 조정하여 행정 서비스의 질을 향상하고 인력을 효율적으로 운용하고자 함

☐ 주요내용

가. 재난 대비 및 대응 강화를 위한 직렬 변경 (안 별표 1)

－ 안전관리과 : 행정·시설7급 → 행정·시설·방재안전7급

인천광역시 중구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

인천광역시 중구청장 홍 인 성

2020년 5월 25일

인천광역시 중구 훈령 제376호

인천광역시 중구 지방공무원 정원 규정 일부개정규정

인천광역시 중구 지방공무원 정원 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

[별표 1]

구 본청에 두는 실·과별 지방공무원 정원

구 분	직 종	직 급	정 원	직 렬 별 내 역
합 계			566	
기획감사실	계		22	
	일반직	소계	22	
		5급	1	행정1
		6급	8	행정7, 행정·세무1
		7급	9	행정6, 시설1, 행정·시설1, 전산1
		8급	4	행정3, 행정·전산1
미래전략실	계		12	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정1
		6급	4	행정4
		7급	3	행정3
		8급	3	행정3
홍보체육실	계		19	
	일반직	소계	19	
		5급	1	행정·방송통신1
		6급	4	행정2, 행정·전산1, 행정·방송통신1
		7급	10	행정4, 전산4, 통신운영1, 방송통신1
		8급	4	행정3, 방송통신1
총 무 과	계		31	
	정무직	소계	1	
	일반직	소계	28	
		3급	1	행정1
		4급	1	행정1
		5급	1	행정1
		6급	7	행정5, 사무운영1, 운전1
		7급	8	행정8
		8급	9	행정9
		9급	1	행정1
	별정직	소계	2	
		6급	1	비서요원1
		7급	1	비서요원1

구 분	직 종	직 급	정 원	직 렬 별 내 역
문 화 관 광 과	계		22	
	일반직	소계	22	
		5급	1	행정1
		6급	5	행정2, 행정·시설2, 행정·공업·시설1
		7급	6	행정4, 시설2
		8급	10	행정8, 공업1, 행정·시설·공업1
재 무 과	계		24	
	일반직	소계	24	
		5급	1	행정1
		6급	9	행정3, 행정·시설1, 시설1, 사무운영1, 운전3
		7급	8	행정4, 행정·세무1, 행정·공업1, 시설1, 운전1
		8급	5	행정2, 세무1, 전산1, 시설1
세 무 1 과	계		23	
	일반직	소계	23	
		5급	1	행정1
		6급	8	세무7, 행정·세무1
		7급	9	세무9
		8급	3	세무2, 전산1
민 원 지 적 과	계		27	
	일반직	소계	27	
		5급	1	행정·시설1
		6급	5	행정2, 행정·시설2, 시설1
		7급	8	행정4, 시설2, 운전1, 사무운영1
		8급	11	행정8, 시설2, 행정·시설1
일 자 리 경 제 과	계		17	
	일반직	소계	17	
		5급	1	행정1
		6급	5	행정5
		7급	7	행정7
		8급	4	행정4
복 지 과	계		26	
	일반직	소계	26	
		5급	1	행정·사회복지1
		6급	5	사회복지2, 행정·사회복지3
		7급	10	행정3, 사회복지5, 행정·사회복지2
		8급	4	행정2, 사회복지1, 행정·사회복지1
		9급	6	사회복지5, 행정·사회복지1

구 분	직 종	직 급	정 원	직 렬 별 내 역
어르신장애인과	계		15	
	일반직	소계	15	
		5급	1	행정·사회복지1
		6급	4	행정3, 행정·사회복지1
		7급	5	행정1, 사회복지3, 행정·사회복지1
		8급	1	사회복지1
		9급	4	사회복지4
건 설 과	계		24	
	일반직	소계	24	
		4급	1	행정·기술1
		5급	1	행정·시설1
		6급	4	행정1, 공업1, 시설2
		7급	10	행정2, 공업1, 시설4, 녹지·시설1, 전기운영1, 운전1
		8급	5	행정1, 시설2, 공업·시설1, 운전1
		9급	3	행정1, 시설2
안전관리과	계		17	
	일반직	소계	17	
		5급	1	행정·공업1
		6급	3	행정2, 행정·공업1
		7급	4	행정1, 시설1, 공업1, 행정·시설·방재안전1
		8급	4	공업1, 행정·공업2, 행정·방재안전1
		9급	4	행정1, 시설1, 방재안전1, 사회복지·방재안전1
		전문 경력관 나군	1	화생방전담요원1
도시개발과	계		16	
	일반직	소계	16	
		5급	1	행정·녹지·시설1
		6급	5	행정·시설3, 녹지·시설2
		7급	4	행정1, 녹지1, 시설2
		8급	4	행정1, 녹지1, 행정·시설1, 운전1
		9급	2	녹지1, 녹지·시설1
건 축 과	계		15	
	일반직	소계	15	
		5급	1	행정·시설1
		6급	4	시설3, 행정·시설1
		7급	7	행정1, 시설5, 행정·시설1
		8급	3	시설3

구 분	직 종	직 급	정 원	직 렬 별 내 역
도시향만재생과	계		12	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정·시설1
		6급	4	시설2, 행정·시설2
		7급	3	행정2, 시설1
		8급	3	시설2, 공업1
		9급	1	방송통신1
교통운수과	계		25	
	일반직	소계	25	
		5급	1	행정1
		6급	4	행정3, 행정·세무1
		7급	10	행정4, 세무1, 행정·세무2, 행정·시설1, 사무운영2
		8급	8	행정7, 시설1
		9급	2	행정2
위 생 과	계		12	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정·보건1
		6급	3	보건1, 행정·보건2
		7급	3	보건1, 행정·보건1, 보건·식품위생1
		8급	4	행정1, 보건2, 행정·보건1
		9급	1	행정1
환경보호과	계		27	
	일반직	소계	27	
		5급	1	행정·환경1
		6급	5	행정·환경5
		7급	9	행정3, 행정·환경1, 환경3, 운전2
		8급	9	행정2, 환경3, 행정·환경2, 운전2
		9급	3	행정1, 환경2
도시행정과	계		27	
	일반직	소계	27	
		4급	1	행정1
		5급	1	행정·시설1
		6급	5	행정3, 행정·시설2
		7급	9	행정4, 시설3, 행정·시설1, 운전1
		8급	11	행정5, 시설3, 행정·세무1, 행정·시설1, 운전1
세 무 2 과	계		18	
	일반직	소계	18	
		5급	1	행정1
		6급	4	세무1, 행정·세무3

구 분	직 종	직 급	정 원	직 렬 별 내 역
		7급	8	세무7, 행정·세무1
		8급	4	세무3, 행정·세무1
		9급	1	세무1
여성보육과	계		13	
	일반직	소계	13	
		5급	1	행정·사회복지1
		6급	4	행정2, 사회복지1, 행정·사회복지1
		7급	5	행정2, 사회복지2, 행정·사회복지1
		8급	2	행정2
		9급	1	사회복지1
교육혁신과	계		13	
	일반직	소계	13	
		5급	1	행정·사회복지1
		6급	4	행정3, 행정·사회복지1
		7급	3	행정2, 행정·사회복지1
		8급	3	행정1, 간호1, 행정·사회복지1
		9급	2	행정1, 사회복지1
친환경조성과	계		19	
	일반직	소계	19	
		5급	1	행정·보건·환경1
		6급	4	행정·환경1, 보건·환경1, 행정·보건·환경2
		7급	6	환경3, 행정·보건1, 행정·환경1, 보건1
		8급	6	행정1, 보건3, 행정·환경1, 환경1
		9급	2	행정·환경1, 보건1
기반시설과	계		23	
	일반직	소계	23	
		4급	1	행정·기술1
		5급	1	행정·시설1
		6급	7	행정·시설4, 행정·공업1, 공업1, 시설1
		7급	8	행정2, 시설2, 공업1, 기계운영1, 전기운영1, 운전1
		8급	6	행정1, 시설5
건축허가과	계		17	
	일반직	소계	17	
		5급	1	행정·시설1
		6급	3	행정·시설3
		7급	6	시설2, 녹지1, 행정·세무·시설1, 녹지·시설1, 건축운영1
		8급	5	시설4, 행정·농업1
		9급	2	행정1, 시설1

구 분	직 종	직 급	정 원	직 렬 별 내 역
도시공원과	계		15	
	일반직	소계	15	
		5급	1	행정·녹지·시설1
		6급	3	행정·시설1, 행정·녹지2
		7급	6	행정1, 녹지4, 시설1
		8급	4	녹지1, 공업1, 농업·녹지1, 운전1
		9급	1	시설1
교 통 과	계		12	
	일반직	소계	12	
		5급	1	행정1
		6급	3	행정2, 행정·시설1
		7급	3	행정2, 행정·시설1
		8급	5	행정4, 행정1
농 수 산 과	계		23	
	일반직	소계	23	
		5급	1	행정·농업·해양수산1
		6급	5	행정·해양수산1, 행정·농업2, 행정시설1, 농업1
		7급	9	행정·농업1, 행정·해양수산1, 행정·시설1, 농업3, 해양수산2, 농업·수의1
		8급	5	행정·시설1, 농업2, 해양수산1, 운전1
		9급	3	농업·해양수산1, 행정·농업·녹지1, 운전1

고 시

인천광역시 중구 고시 제2020-86호

인천여상주변 재개발정비사업 사업시행계획인가 고시

인천광역시 고시 제2008-234호(2008.10.27.), 인천광역시 고시 제2013-223호(2013. 12.16.), 인천광역시 중구 고시 제2016-153호(2016.12.16.), 인천광역시 중구 고시 제2019-60호(2019.04.29.), 인천광역시 중구고시 제2019-163호(2019.10.14.), 인천광역시 중구고시 제2020-4호(2020.01.13.)로 정비계획 수립 및 정비구역 지정된 인천광역시 중구 사동 23-4번지 일원 인천여상주변 재개발정비사업에 대하여 「도시및 주거환경정비법」 제50조에 따라 사업시행인가하고 동법 제50조 제7항 및 동법 시행규칙 제10조 제3항에 따라 다음과 같이 고시합니다.

2020년 5월 25일

인 천 광 역 시 중 구 청 장**□ 사업시행인가신청 내용**

1. 정비사업의 종류 및 명칭 : 인천여상주변 재개발정비사업
2. 정비구역의 위치 및 면적
 - 위치 : 인천광역시 중구 사동 23-4번지 일대
 - 면적 : 20,481㎡
3. 사업시행자의 성명 및 주소 :
 - 성명 : 인천여상주변 도시환경정비사업조합(조합장 김영숙)
 - 주소 : 인천광역시 중구 우현로 16-6(사동)
4. 정비사업의 시행기간 : 사업시행인가일로부터 72개월
5. 사업시행인가일 : 2020년 5월 25일
6. 수용(사용)할 토지 또는 건축물 명세 및 소유권외의 권리명세 : 별첨
7. 건축계획(주택건설계획 포함)

가. 개요

용적률	405.3334%	건폐율	19.2618%
전체 연면적	91,668.8151	층수	지상39층 지하3층

나. 공동주택(3개동 579세대)

구분	타입		면적(㎡)			세대수	세대수비율
			전용	주거공용	공급		
1	59A		59.9028	22.3243	82.2271	99	17.0984%
2	74	A	74.9454	26.9543	101.8997	152	26.2522%
		B	74.9825	27.0270	102.0095	180	31.0881%
3	84	A	84.9802	29.9754	114.9556	111	19.1710%
		B	84.9557	29.7893	114.7450	37	6.3903%
계			43,395.0911	15,601.4904	58,996.5815	579	100%

다. 오피스텔(1개동 88세대)

구분	타입	면적(㎡)			세대수	세대수비율
		전용	주거공용	공급		
1	36	36.5774	20.9686	57.5430	88	100%
계		3,218.5472	1,845.2348	5,063.7820	88	100%

라. 근린생활시설

구분	면적(㎡)		
	전용	공용	합계
근린생활시설	547.5152	181.2118	728.7270

8. 도시 및 주거환경정비법 시행령 제47조에 의한 정비기반시설 및 토지 등의 귀속에 관한 사항

구분		설치개요	면적	비고
주차장		노외주차장 신설	606.7㎡	조성 후 무상귀속
공원	소공원1	공원신설	1,418.1㎡	
	소공원2	공원신설	685.7㎡	
도로	광로3-2	주 간선도로 확폭	폭원 : 40m 연장 : 33m	
	대로2-2	보조 간선도로 확폭	폭원 : 30m 연장 : 26m	
	중로2-654	국지도로 확폭	폭원 : 15m 연장 : 56m	
	소로1-35	국지도로 신설	폭원: 10~13m 연장 : 120m	

9. 도시 및 주거환경정비법 제57조제1항의 규정에 의한 의제처리 사항

가. (주택법) 제15조의 규정에 의한 주택건설사업계획 승인

나. (국토의 계획 및 이용에 관한 법률) 제86조의 규정에 의한 도시계획 시설사업 시행자의 지정 및 같은 법 제88조에 따른 실시계획 인가

○ 실시계획인가 내용

1) 도 로

구분	규 모				기 능	연장 (m)	기 점	종 점	사용 형태	주 요 경과지	최 초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭 원(m)								
결정	광로	3	2	40~43 (주요폭원:40m)	주간선 도로	6,750 (33)	광3-4	광3-9 (송림동)	일반 도로	-	1989.09.11.	-
시행	광로	3	2	(폭원:3.0m)	주간선 도로	(43.8)	사동 27-6	사동26-19	일반 도로	-	1989.09.11.	-
결정	대로	2	2	30~33 (주요폭원:30m)	보조간선 도로	915 (26)	광3-2	4호광장 (동인천역)	일반 도로	-	-	-
시행	대로	2	2	(폭원:3.0m)	보조간선 도로	(23.5)	사동 24-1	사동24-1	일반 도로	-	-	-
결정	중로	2	654	15	국지도로	56	대2-2	사동26-20	일반 도로	-	인고 제2008-234호 (2008.10.27.)	-
시행	중로	2	654	2~8	국지도로	56	대2-2	사동26-20	일반 도로	-	인고 제2008-234호 (2008.10.27.)	-
결정	소로	1	35	10~13	국지도로	120	광3-2	대2-2	일반 도로	-	인고 제2008-234호 (2008.10.27.)	-
시행	소로	1	35	10~13	국지도로	120	광3-2	대2-2	일반 도로	-	인고 제2008-234호 (2008.10.27.)	-

※ 도로개설 후 무상귀속, ()는 정비구역 내 사항임.

2) 주 차 장

구분	도면표시 번 호	시설명	시설의 세분	위 치	면적(㎡)	최 초 결정일	비 고
결정	①	주차장	노외주차장	중구 사동 24-1번지 일원	606.7	인고 제2008-234호 (2008.10.27)	조성 후 무상귀속
시행	①	주차장	노외주차장	중구 사동 24-1번지 일원	606.7	인고 제2008-234호 (2008.10.27)	조성 후 무상귀속

3) 공 원

구분	도면표시 번 호	공원명	시설의 종류	위 치	면 적 (㎡)	최 초 결정일	비 고
결정	①	공원	소공원	중구 사동 34-27번지 일원	1,418.1	인고 제2008-234호 (2008.10.27)	조성 후 무상귀속
시행	①	공원	소공원	중구 사동 34-27번지 일원	1,418.1	인고 제2008-234호 (2008.10.27)	조성 후 무상귀속
결정	②	공원	소공원	중구 신생동 26-4번지 일원	685.7	인고 제2008-234호 (2008.10.27)	조성 후 무상귀속
시행	②	공원	소공원	중구 신생동 26-4번지 일원	685.7	인고 제2008-234호 (2008.10.27)	조성 후 무상귀속

10. 관계도서는 중구청 도시향만재생과(☎ 032-760-7652) 및 조합사무실에 비치하고 토지등소유자 및 이해관계인에게 보입니다. 끝.

공 고

인천광역시 중구 공고 제2020-880호

도시계획시설(주차장)사업 공사완료 공고

도시계획시설(주차장) 사업이 완료되어 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제98조 및 같은 법 시행령 제102조에 따라 다음과 같이 공사완료 공고합니다.

2020. 5. 25.

인 천 광 역 시 중 구 청 장

1. 사업의 개요

연번	사업시행지의 위치	사업의 종류	사업의 명칭	사업의 규모 및 면적	사업기간	최초 고시일
1	송월동2가 4번지 일원	주차장	동화마을 공영 주차장 조성사업	2,093.8㎡	2016.11.21. ~2018.12.31.	중구고시2016-144호 (2016.11.21.)
2	용동 177-1번지 일원	주차장	용동 공영주차장 확장 조성공사	1,503.7㎡	2018. 5. 8. ~2019.12.31.	중구고시2018-67호 (2018. 5. 8.)

2. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성명: 인천광역시 중구청장
- 주소: 인천광역시 중구 신포로 27번길 80



인천광역시 중구 공고 제2020-893호

공 시 송 달 공 고

인천광역시 중구에서 추진하는 율목동 공영주차장(2단계) 조성사업과 관련하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 의거, 편입 토지 등 소유자 및 이해관계인에게 손실보상(변경)계획 통지를 하였으나, 주소·수취인 불명 등으로 인해 송달이 불가능한 건에 대하여 같은 법 시행령 제4조, 제8조제1항, 제2항 및 「행정절차법」 제14조(송달) 제4항에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2020년 5월 25일

인 천 광 역 시 중 구 청 장

1. 사 업 명 : 율목동 공영주차장(2단계) 조성사업
2. 위 치 : 인천 중구 율목동 249-8 번지 외
3. 사업시행자 : 인천광역시 중구청장
4. 공 고 기 간 : 2020. 5. 25.~ 6. 8. [15일간]
5. 협 의 장 소 : 인천광역시 중구 교통운수과 (☎032-760-7562)
6. 공시송달 대상 : 하단 [별첨] 참조
7. 협의 절차 및 방법
 - 토지 소유자 및 이해관계인 개별 협의
 - 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률에 따라 산정한 보상비를 계약체결 후 지급
 - 계약 체결 시 구비서류 등 자세한 사항은 ☎033-760-7562(중구 교통운수과)로 문의바랍니다.

8. 감정평가업자의 선정

- 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」시행령 제28조에 의거 토지 소유자는 감정평가업자를 1인 추천할 수 있으며, 토지소유자가 감정평가업자를 추천하는 경우에는 아래 추천방법에 의함
- 토지소유자의 감정평가업자 추천 : 보상대상 토지면적의 2분의 1 이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일부터 30일 이내에 우리 구에 추천함

9. 기 타 사 항

- 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령 제4조 제6항 규정에 의거 공고한 날로부터 14일이 경과한 날에는 그 송달을 받을 자에게 송달된 것으로 봅니다.

[별첨]

공 시 송 달 대 상

소재지 (사업대상지)	지번	지목	소유자 및 이해관계인		비고
			성명	주소	
인천광역시 중구 율목동	250-42	대지	유*순	인천 중구 율목동 ***-**	
			한*옥	인천 중구 도원동 **-**	
			오*진	인천 북구 임학동 *-**	
			코****금융 주식회사	서울 강남구 대치동 ***-**	
			이*창	인천 남구 주안동 ***-*, ****아파트 *동 ***호	