

# 세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과

정책: 행정운영경비(재무과)

단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		2,980,273	5,626,578	△2,646,305
	국	46,500		
	구	2,933,773		
행정운영경비(재무과)		89,895	85,830	4,065
인력운영비(재무과)		48,680	44,957	3,723
인력운영비(재무과)		48,680	44,957	3,723
101 인건비		48,680	44,957	3,723
03 무기계약근로자보수		48,680	44,957	3,723
○회계사무보조원		48,680		
－ 기본급 2,406,760원*1명*12월		28,882		
－ 시간외근무수당 12,138원*1.5*30시간*1명*12월		6,555		
－ 연차유급수당 12,138원*8시간*1명*10일		972		
－ 정근수당 2,406,760원*1명		2,407		
－ 급식비 130,000원*1명*12월		1,560		
－ 명절휴가비 2,888,110원*1명		2,889		
－ 가족수당		720		
· 배우자 40,000원*1명*12월		480		
· 직계비속 20,000원*1명*12월		240		
－ 건강보험 43,985,000원*3.7%		1,628		
－ 국민연금 43,985,000원*4.5%		1,980		
－ 고용보험 43,985,000원*1.6%		704		
－ 산재보험 43,985,000원*0.87%		383		
기본경비(재무과)		41,215	40,873	342
기본경비(재무과)		41,215	40,873	342
201 일반운영비		27,145	22,333	4,812
01 사무관리비		27,145	22,333	4,812
○부서운영일반수용비 10,990,000원*95%		10,441		
○기본업무수행특근매식비		16,704		
－ 일반직 8,000원*17명*5회*12월		8,160		
－ 기타직 8,000원*1명*5회*12월		480		
－ 조정분 8,000원*6명*14회*12월		8,064		
202 여비		10,080	15,120	△5,040
01 국내여비		10,080	15,120	△5,040
○기본업무수행출장여비 60,000원*14명*12월		10,080		
203 업무추진비		3,990	3,420	570
04 부서운영업무추진비		3,990	3,420	570
○부서운영업무추진비 350,000원*12월*95%		3,990		
예산집행의 체계적관리		62,880	56,380	6,500
예산집행의 체계적 관리		62,880	56,380	6,500

부서: 재무과

정책: 예산집행의 체계적관리

단위: 예산집행의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	계약의 투명성 확보	15,720	14,520	1,200
	201 일반운영비	12,770	14,520	△ 1,750
	01 사무관리비	8,500	8,600	△ 100
	○일반수용비	8,500		
	－ 나라장터 이용 수수료 20,000원*250건	5,000		
	－ 도서구입비(회계,계약) 500,000원	500		
	－ 계약심의위원회 참석수당 100,000원*8명*3회	2,400		
	－ 품질교육 강사 수당 600,000원	600		
	02 공공운영비	4,270	5,920	△ 1,650
	○시설장비유지비	4,270		
	－ 계약정보공개시스템 유지보수 3,500,000원	3,500		
	－ 계약적격심사시스템 유지보수 770,000원	770		
	203 업무추진비	950	0	950
	03 시책추진업무추진비	950	0	950
	○재무행정 시책 추진 1,000,000원*95%	950		
	301 일반보전금	2,000	0	2,000
	12 기타보상금	2,000	0	2,000
	○주민참여감독자수당 20,000원*100일	2,000		
	세출예산 집행 및 결산	32,160	22,460	9,700
	201 일반운영비	25,010	14,360	10,650
	01 사무관리비	25,010	14,360	10,650
	○일반수용비	24,410		
	－ 결산서 및 첨부서류 유인	19,010		
	· 결산서 80,000원*100부	8,000		
	· 주민이 알기 쉬운 결산서 33,000원*150부	4,950		
	· 첨부서류 55,000원*100부	5,500		
	· 결산검사 의견서 7,000원*80부	560		
	－ 결산검사 운영경비 300,000원	300		
	－ 회계서식 유인(증빙서표지외 2종)및 물품구입 500,000원	500		
	－ 회계실무교재 유인 800,000원*2회	1,600		
	－ 문서이관비 1,000,000원	1,000		
	－ 천공기 유지보수 500,000원*4회	2,000		
	○운영수당	600		
	－ 회계실무 교육 강사료 300,000원*2회	600		
	301 일반보전금	6,600	6,600	0
	12 기타보상금	6,600	6,600	0
	○결산검사위원 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
	○결산검사위원 보상금 10,000원*3명*20일	600		

부서: 재무과  
 정책: 예산집행의 체계적관리  
 단위: 예산집행의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		307 민간이전		550	550	0
		12 민간인위탁 교육비		550	550	0
		○결산검사위원 교육비	550,000원	550		
		복식부기 회계제도 운영		15,000	15,000	0
		201 일반운영비		15,000	15,000	0
		01 사무관리비		15,000	15,000	0
		○일반수용비		15,000		
		－복식부기회계 결산관련 공인회계사 검토수 수료	15,000,000원	15,000		
		공유재산의 효율적 관리		1,613,260	1,719,104	△ 105,844
			국 구	46,500 1,566,760		
		공유재산관리		1,613,260	1,719,104	△ 105,844
			국 구	46,500 1,566,760		
		공유재산 관리		978,208	1,057,904	△ 79,696
		201 일반운영비		858,208	657,904	200,304
		01 사무관리비		278,674	156,210	122,464
		○일반수용비		91,400		
		－공유재산관련 수수료		36,900		
		· 등기촉탁 수수료	70,000원*10필지	700		
		· 감정평가 수수료	260,000원*30필지*2개기관	15,600		
		· 측량 수수료	650,000원*20필지	13,000		
		· 온비드 낙찰수수료	450,000원*8건	3,600		
		· 불용물품 폐기 수수료	2,000,000원*2회	4,000		
		－물품 전자태그 소모품 구입	20,000,000원	20,000		
		－전산기기 소모품 구입	3,000,000원	3,000		
		－사무용품 구입	1,500,000원	1,500		
		－사무용 물품(소모성) 구입	30,000,000원	30,000		
		○임차료		185,594		
		－구유건물 부지 사용료	5,594,000원	5,594		
		－사무용 임차물품 사용료	180,000,000원	180,000		
		○운영수당		1,680		
		－공유재산심의회 회의 참석수당	70,000원*4명*6회	1,680		
		02 공공운영비		579,534	501,694	77,840
		○공공요금 및 제세		579,534		
		－공제회비		574,534		
		· 건물·시설물 재해복구 공제회비	117,095,000원	117,095		

부서: 재무과  
정책: 공유재산의 효율적 관리  
단위: 공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		· 영조물 손해배상 공제회비	457,439,000원	457,439		
		－ 물품관리시스템 유지보수	5,000,000원	5,000		
	401	시설비및부대비		20,000	320,000	△300,000
	01	시설비		20,000	320,000	△300,000
		○공유재산 유지관리	20,000,000원	20,000		
	405	자산취득비		100,000	80,000	20,000
	01	자산및물품취득비		100,000	80,000	20,000
		○기관공통운영 자산취득비	100,000,000원	100,000		
	차량 관리			419,552	391,200	28,352
	201	일반운영비		298,252	301,200	△2,948
	01	사무관리비		75,252	77,700	△2,448
		○일반수용비		8,000		
		－ 차량지원실 운영비	150,000원*12월	1,800		
		－ 차량 매각관련 수수료		2,600		
		· 감정평가 수수료	300,000원*2회	600		
		· 온비드 낙찰수수료	200,000원*10건	2,000		
		－ 공용차량 고속도로 통행료				
			100,000원*3대*12월	3,600		
		○임차료		67,252		
		－ 공용차량 차고지 부지사용료(2개소)				
			64,252,000원	64,252		
		－ 의전용 차량 임차료	300,000원*1대*10회	3,000		
	02	공공운영비		223,000	223,500	△500
		○공공요금및제세		144,000		
		－ 자동차세	12,000,000원	12,000		
		－ 자동차 보험료	120,000,000원	120,000		
		－ 환경개선부담금(경유차량)	12,000,000원	12,000		
		○차량선택비		79,000		
		－ 차량운영비		79,000		
		· 승용차(경형, 소형)	2,500,000원*12대	30,000		
		· 중형승용차	4,000,000원*1대	4,000		
		· 대형승용차	4,000,000원*2대	8,000		
		· 소형승합차	4,000,000원*2대	8,000		
		· 중형승합차	8,000,000원*2대	16,000		
		· 대형승합차(45인승)	10,000,000원*1대	10,000		
		· 소형화물차	3,000,000원*1대	3,000		
	405	자산취득비		121,300	90,000	31,300
	01	자산및물품취득비		121,300	90,000	31,300
		○차량 구입		121,300		
		－ 덤프트럭(2.5톤) 구입(대체)				
			45,000,000원*1대	45,000		

부서: 재무과  
 정책: 공유재산의 효율적 관리  
 단위: 공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 미니밴 또는 밴 구입(대체) 31,000,000원*1대	31,000		
			－ 스포츠유틸리티차량(SUV) 구입(대체) 25,300,000원*1대	25,300		
			－ 화물트럭 구입(대체) 20,000,000원*1대	20,000		
		전기자동차 보급사업		145,500	270,000	△ 124,500
			국 구	24,000 121,500		
		405 자산취득비		145,500	270,000	△ 124,500
			국 구	24,000 121,500		
		01 자산및물품취득비		145,500	270,000	△ 124,500
		○승용전기자동차 구입 48,500,000원*3대		145,500		
			국 구	24,000 121,500		
		수소연료전지차 보급사업		70,000	0	70,000
			국 구	22,500 47,500		
		405 자산취득비		70,000	0	70,000
			국 구	22,500 47,500		
		01 자산및물품취득비		70,000	0	70,000
		○승용전기자동차(수소) 구입 70,000,000원*1대		70,000		
			국 구	22,500 47,500		
		공공시설물의 효율적 관리		1,214,238	3,765,264	△2,551,026
		청사관리		1,214,238	3,765,264	△2,551,026
		청소 및 공공요금 관리		420,200	441,500	△21,300
		201 일반운영비		420,200	441,500	△21,300
		02 공공운영비		420,200	441,500	△21,300
		○공공요금 및 제세		420,200		
		－ 청사 도시가스 요금 4,100,000원*12월		49,200		
		－ 청사 상하수도 요금 6,500,000원*12월		78,000		
		－ 청사 전기요금 24,000,000원*12월		288,000		
		－ 구청사 교통유발부담금 5,000,000원*1회		5,000		
		노후시설물 보수 및 정비		161,992	463,840	△ 301,848
		201 일반운영비		840	840	0
		01 사무관리비		840	840	0
		○물가정보지 등 도서 구입비 70,000원*12월		840		
		401 시설비및부대비		161,152	463,000	△ 301,848
		01 시설비		160,000	460,000	△ 300,000

부서: 재무과  
 정책: 공공시설물의 효율적 관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○구청사 수목 및 초화 유지관리 공사 40,000,000원	40,000		
			○구유건물 정비비 120,000,000원	120,000		
		03 시설부대비		1,152	3,000	△ 1,848
		○개보수 공사, 구유건물 정비비 1,152,000원		1,152		
		청사시설물 관리		220,846	221,904	△ 1,058
		201 일반운영비		87,200	92,000	△ 4,800
		01 사무관리비		19,200	24,000	△ 4,800
		○임차료		19,200		
		－ 청사 비데임차료 1,600,000원*12월		19,200		
		02 공공운영비		68,000	68,000	0
		○시설장비유지비		68,000		
		－ 구청사 시설 유지보수 20,000,000원		20,000		
		－ 사무실 청소 12,000,000원*4회		48,000		
		308 자치단체등이전		133,646	129,904	3,742
		10 공기관등에대한경상적위탁사업비		133,646	129,904	3,742
		○청사시설물 관리 운영 133,646,000원		133,646		
		법정시설물 운영관리		11,200	27,020	△ 15,820
		201 일반운영비		11,200	27,020	△ 15,820
		02 공공운영비		10,600	26,600	△ 16,000
		○공공요금 및 제세		10,600		
		－ 청사 방화관리 대행비 400,000원*10회		4,000		
		－ 구청사 소방시설 종합정밀점검 3,300,000원*1회		3,300		
		－ 청사 소방시설 작동점검 3,300,000원*1회		3,300		
		03 행사운영비		600	420	180
		○소방교육 및 훈련		600		
		－ 강사 수당 150,000원*2명*2회		600		
		영종 주민편의시설 확충공사		400,000	0	400,000
		401 시설비및부대비		400,000	0	400,000
		01 시설비		400,000	0	400,000
		○제2청 해송관 2층 리모델링 공사 200,000,000원		200,000		
		○중구 복지시설 확충공사 200,000,000원		200,000		