

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 전체

부서: 민원지적과

정책: 행정운영경비(민원지적과)

단위: 인력운영비(민원지적과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과		1,074,820	1,389,848	△315,028
	국	127,861		
	구	946,959		
행정운영경비(민원지적과)		265,641	262,167	3,474
인력운영비(민원지적과)		222,097	215,395	6,702
인력운영비(민원지적과)		222,097	215,395	6,702
101 인건비		218,594	211,892	6,702
02 기타직보수		83,383	82,161	1,222
○일반임기제(7급)		51,134		
－ 기본급		3,672,160원*1명*12월	44,066	
－ 시간외근무수당		10,841원*1명*30시간*12월	3,903	
－ 정액급식비		140,000원*1명*12월	1,680	
－ 대민활동비		50,000원*1명*12월	600	
－ 연가보상비		3,672,160원*84%*86%*1/30*10일*1명	885	
○시간선택제임기제(마급)		32,249		
－ 기본급		2,096,910원*1명*12월	25,163	
－ 시간외근무수당		8,798원*1명*30시간*12월	3,168	
－ 정액급식비		140,000원*1명*12월	1,680	
－ 연가보상비		2,096,910원*84%*86%*1/30*1/7*70시간*1명	505	
－ 특수직무수당		2,096,910원*40/35*84%*5%*1명*12월	1,208	
－ 대민활동비		50,000원*35/40*1명*12월	525	
03 무기계약근로자보수		135,211	129,731	5,480
○민원사무원		50,110		
－ 기본급		2,443,800원*1명*12월	29,326	
－ 시간외근무수당		12,601원*1.5*30시간*1명*12월	6,805	
－ 연차유급수당		12,601원*8시간*1명*10일	1,009	
－ 급식비		140,000원*1명*12월	1,680	
－ 명절휴가비		2,932,560원*1명	2,933	
－ 정근수당		2,443,800원*1명	2,444	
－ 민원수당		50,000원*12월	600	
－ 가족수당		40,000원*12월	480	
－ 건강보험		45,277,000원*3.7%	1,676	
－ 국민연금		45,277,000원*4.5%	2,038	
－ 고용보험		45,277,000원*1.6%	725	
－ 산재보험		45,277,000원*0.87%	394	
○행정자료실 관리원		40,008		
－ 기본급		2,030,930원*12월	24,372	

부서: 민원지적과
 정책: 행정운영경비(민원지적과)
 단위: 인력운영비(민원지적과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 시간외근무수당 10,387원*1.5*30시간*1명*12월 - 연차유급수당 10,387원*8시간*1명*10월 - 급식비 140,000원*1명*12월 - 명절휴가비 2,437,110원*1명 - 정근수당 1,218,550원*1명 - 건강보험 36,149,000원*3.7% - 국민연금 36,149,000원*4.5% - 고용보험 36,149,000원*1.6% - 산재보험 36,149,000원*0.87% ○지적재조사원 - 기본급 2,146,740원*1명*12월 - 시간외근무수당 11,276원*1.5*30시간*1명*12월 - 연차유급수당 11,276원*8시간*1명*10월 - 급식비 140,000원*1명*12월 - 정근수당 1,932,060원*1명 - 현장근로비 70,000원*1명*12월 - 명절휴가비 2,576,080원*1명 - 가족수당 80,000원*12월 - 건강보험 40,744,000원*3.7% - 국민연금 40,744,000원*4.5% - 고용보험 40,744,000원*1.6% - 산재보험 40,744,000원*0.87%	5,609 831 1,680 2,438 1,219 1,338 1,627 579 315 45,093 25,761 6,090 903 1,680 1,933 840 2,577 960 1,508 1,834 652 355		
	204 직무수행경비	3,503	3,503	0
	02 직급보조비	3,503	3,503	0
	○일반임기제(7급)	1,980		
	- 직급보조비 165,000원*1명*12월	1,980		
	○시간선택제임기제(마급)	1,523		
	- 직급보조비 145,000원*35/40*1명*12월	1,523		
	기본경비(민원지적과)	43,544	46,772	△3,228
	기본경비(민원지적과)	43,544	46,772	△3,228
	201 일반운영비	22,550	26,535	△3,985
	01 사무관리비	22,550	26,535	△3,985
	○부서운영일반수용비 7,568,000원*95%	7,190		
	○기본업무수행특근매식비	15,360		
	- 일반직 8,000원*27명*5회*12월	12,960		
	- 기타직 8,000원*5명*5회*12월	2,400		
	202 여비	16,320	15,120	1,200
	01 국내여비	16,320	15,120	1,200
	○기본업무수행출장여비	16,320		

부서: 민원지적과
 정책: 행정운영경비(민원지적과)
 단위: 기본경비(민원지적과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		— 일반직	50,000원*26명*12월	15,600		
		— 기타직	60,000원*1명*12월	720		
		203 업무추진비		4,674	4,617	57
		04 부서운영업무추진비		4,674	4,617	57
		○부서운영업무추진비	410,000원*12월*95%	4,674		
		신뢰받는 민원행정 구현		304,247	331,208	△26,961
		민원행정서비스 제공		219,053	233,254	△14,201
		통합창구 및 무인민원발급창구 운영		77,772	98,643	△20,871
		201 일반운영비		77,772	78,843	△1,071
		01 사무관리비		20,800	27,520	△6,720
		○일반수용비		20,800		
		— 민원서식 유인	1,200,000원	1,200		
		— 소모품 구입		19,600		
		· 통합민원창구 소모품 및 토너	200,000원*3대*10회	6,000		
		· 무인민원발급기 소모품 및 토너	200,000원*17대*4회	13,600		
		02 공공운영비		56,972	51,323	5,649
		○시설장비유지비		31,532		
		— 무인민원발급기 유지보수비	29,000,000원	29,000		
		— 무인민원발급기 암호화장비(VPN)유지보수비	660,000원	660		
		— 통합증명발급기 유지보수비	156,000원*12월	1,872		
		○공공요금 및 제세		25,440		
		— 국가정보통신전용회선 사용료	400,000원*4대*12월	19,200		
		— 무인민원발급기 보안용역비	210,000원*2대*12월	5,040		
		— 인천공항 시설사용료(통신선로 및 전기)	100,000원*12월	1,200		
		친절서비스 마인드 정착		34,450	32,450	2,000
		201 일반운영비		4,600	4,600	0
		01 사무관리비		4,600	4,600	0
		○운영수당		4,600		
		— 직원 친절교육비	2,300,000원*2회	4,600		
		203 업무추진비		950	950	0
		03 시책추진업무추진비		950	950	0
		○민원봉사행정 업무 추진	1,000,000원*95%	950		
		207 연구개발비		14,700	14,700	0
		01 연구용역비		14,700	14,700	0

부서: 민원지적과
정책: 신뢰받는 민원행정 구현
단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○행정서비스이행실태 조사용역	14,700		
	－ 대민친절도 7,700,000원*1회	7,700		
	－ 전화친절도 7,000,000원*1회	7,000		
	303 포상금	14,200	12,200	2,000
	01 포상금	14,200	12,200	2,000
	○행정서비스이행실태	7,000		
	－ 대민친절도	3,500		
	· 우수기관(3개 부서, 3개 동)	2,500,000원		
		2,500		
	· 우수공무원 100,000원*10명	1,000		
	－ 전화친절도	3,500		
	· 우수기관(3개 부서, 3개 동)	2,500,000원		
		2,500		
	· 우수공무원 100,000원*10명	1,000		
	○친절공무원 부상품 구입 500,000원*3명*4회	6,000		
	○민원처리마일리지 우수공무원 포상 1,200,000원*1회	1,200		
	민원행정 구현	102,883	98,213	4,670
	201 일반운영비	95,114	90,444	4,670
	01 사무관리비	14,114	13,244	870
	○일반수용비	6,860		
	－ 민원발급용 용지 구입 2,000,000원	2,000		
	－ 민원실 환경개선물품 구입 2,000,000원	2,000		
	－ 민원인 전용 잡지 구입 10,000원*3종*12월	360		
	－ 공인(인증기) 제작	2,500		
	· 공인조각 40,000원*40개	1,600		
	· 인증기인조각 90,000원*10개	900		
	○피복비	3,200		
	－ 민원창구 근무복 구입 200,000원*8명*2회	3,200		
	○임차료	4,054		
	－ 정수기 임차료 86,000원*12월	1,032		
	－ 미세먼지 쉼터 지정 공기청정기 임차료 55,900원*2대*12월	1,342		
	－ 수족관 임차료 140,000원*1대*12월	1,680		
	02 공공운영비	81,000	77,200	3,800
	○공공요금 및 제세	78,000		
	－ 우편발송요금 6,500,000원*12월	78,000		
	○차량선택비	3,000		
	－ 유류비 및 정비비 3,000,000원	3,000		
	203 업무추진비	950	950	0
	03 시책추진업무추진비	950	950	0
	○민원행정 업무 추진 1,000,000원*95%	950		

부서: 민원지적과
 정책: 신뢰받는 민원행정 구현
 단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			206 재료비	1,400	1,400	0
			01 재료비	1,400	1,400	0
			○민원실 내 화단 식재용 초화 구입 350,000원*4회	1,400		
			308 자치단체등이전	5,419	5,419	0
			11 공기관등에대한경상적위탁사업비	5,419	5,419	0
			○우편모아시스템 유지관리비 5,419,000원	5,419		
			여권발급서비스(제1청사)	3,948	3,948	0
			201 일반운영비	3,948	3,948	0
			01 사무관리비	3,300	3,300	0
			○일반수용비	3,300		
			－ 여권관련 각종 서식 유인 200,000원	200		
			－ 전자여권 보호케이스 제작 700원*4,000개	2,800		
			－ 여권업무 사무용품 구입 300,000원	300		
			02 공공운영비	648	648	0
			○공공요금 및 제세	648		
			－ 여권민원 카드 단말기 회선요금 29,000원*12월	348		
			－ 여권업무 배상보험 300,000원	300		
			주민등록업무수행 지원	85,194	97,954	△ 12,760
			주민등록 업무 추진	85,194	97,954	△ 12,760
			201 일반운영비	72,898	70,724	2,174
			01 사무관리비	54,224	54,224	0
			○주민등록 등초본용지 구입 26,000원*3상자*12개동	936		
			○인감증명 발급용지 구입 81,000원*2상자*12개동	1,944		
			○주민등록 사무편람 및 교육자료 구입(유인) 30,000원*3권*12개동	1,080		
			○인감증명 사무편람 및 교육자료 구입(유인) 30,000원*3권*12개동	1,080		
			○주민등록증 발급비용 4,200원*750명*12월	37,800		
			○행정복지센터 배부용 민원서식 및 소모품 6,544,000원	6,544		
			○라벨용지 구입 8,000원*30개*12개동	2,880		
			○주민등록 일제정리 홍보 현수막 제작 70,000원*14개소*2회	1,960		
			02 공공운영비	18,674	16,500	2,174
			○공공요금 및 제세	18,674		
			－ 민원담당공무원 재정보증보험 390,000원*42명	16,380		
			－ 주민등록업무 보조장비 유지보수비 543,500원*4분기	2,174		

부서: 민원지적과
 정책: 신뢰받는 민원행정 구현
 단위: 주민등록업무수행 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 인감증명실시간 발급통보시스템 및 등초본 SMS 통신요금 10,000원*12월	120		
			308 자치단체등이전	12,296	2,190	10,106
			11 공기관등에대한경상적위탁사업비 ○차세대 주민등록시스템 운영비 12,296,000원	12,296 12,296	2,190	10,106
			가족등록업무시스템 구축	3,440	3,370	70
			가족등록업무 추진	3,440	3,370	70
			가족관계등록사무	3,440	3,370	70
			201 일반운영비	3,440	3,370	70
			01 사무관리비 ○일반수용비 － 가족관계등록부 신청서 유인 1,600,000원*2회	3,200 3,200 3,200	3,200	0
			02 공공운영비 ○공공요금 및 제세 － 가족관계등록업무 배상보험 240,000원	240 240 240	170	70
			체계적인 기록물 관리	90,785	100,044	△9,259
			기록물 관리 및 보존	90,785	100,044	△9,259
			행정자료실 운영	11,175	9,878	1,297
			201 일반운영비	3,925	3,878	47
			01 사무관리비 ○일반수용비 － 행정자료실 운영비 100,000원*12월	1,200 1,200 1,200	1,200	0
			02 공공운영비 ○도서관리프로그램 유지보수비 2,480,000원 ○도서 마크작업비 350원*700권	2,725 2,480 245	2,678	47
			405 자산취득비	7,250	6,000	1,250
			01 자산및물품취득비 ○행정자료실 도서 소득기 구입 1,250,000원*1대	1,250 1,250	0	1,250
			02 도서구입비 ○행정자료실 도서 및 자료 구입 1,500,000원*4회	6,000 6,000	6,000	0
			기록관 운영 및 이중보존 추진	17,300	18,356	△1,056
			201 일반운영비	17,300	18,356	△1,056
			01 사무관리비 ○일반수용비 － 마이크로필름 소모품 구입 3,000,000원 － 문서편철 사무용품 구입 1,000,000원 － 기록관 운영비 100,000원*12월	12,300 12,020 3,000 1,000 1,200	12,356	△56

부서: 민원지적과
 정책: 체계적인 기록물 관리
 단위: 기록물 관리 및 보존

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 기록물 폐기 처리 비용	1,000,000원	1,000	
			－ 기록관 기록물 소독 비용	5,820,000원	5,820	
			○운영수당		280	
			－ 기록물평가심의회 참석수당			
			70,000원*2명*2회	280		
		02 공공운영비		5,000	6,000	△ 1,000
			○시설장비유지비	5,000		
			－ 기록관 마이크로필름촬영장비 유지보수비			
			3,000,000원	3,000		
			－ 항온항습기 유지보수비	2,000,000원	2,000	
		표준기록관리시스템 구축 및 운영		61,470	69,470	△ 8,000
		201 일반운영비		61,470	69,470	△ 8,000
		01 사무관리비		11,000	0	11,000
			○일반수용비	11,000		
			－ 표준기록관리시스템 서버전용 백신 소프트 웨어 구입	11,000,000원	11,000	
		02 공공운영비		50,470	69,470	△ 19,000
			○표준기록관리시스템 유지관리비	50,470		
			－ 표준기록관리시스템 H/W 및 S/W 유지관리비			
			50,470,000원	50,470		
		정보공개 운영		840	2,340	△ 1,500
		201 일반운영비		840	2,340	△ 1,500
		01 사무관리비		840	2,340	△ 1,500
			○운영수당	840		
			－ 정보공개심의회 참석수당			
			70,000원*3명*4회	840		
	열린지적행정 서비스 구현			341,398	639,737	△ 298,339
			국	127,861		
			구	213,537		
	지적행정 서비스 구현			79,818	159,972	△ 80,154
			국	6,465		
			구	73,353		
	부동산종합공부시스템(KRAS) 운영			31,446	28,954	2,492
		201 일반운영비		31,446	28,954	2,492
		01 사무관리비		1,800	1,800	0
			○공간정보영상 출력용 인화지			
			300,000원*2종*3상자	1,800		
		02 공공운영비		29,646	27,154	2,492
			○부동산종합공부시스템 유지보수비	27,240		
			－ 부동산종합정보서버	96,800,000원*8%	7,744	
			－ 스토리지	34,100,000원*8%	2,728	
			－ 백업시스템 H/W	16,500,000원*8%	1,320	

부서: 민원지적과
정책: 열린지적행정 서비스 구현
단위: 지적행정 서비스 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 백업시스템 S/W 12,188,000원*17%	2,072		
			－ 백업서버 7,700,000원*8%	616		
			－ 무정전전원장치 2,750,000원*8%	220		
			－ 오라클(DBMS) 50,000,000원*17%	8,500		
			－ 리포팅툴(OZ-Xstudio) 275,000원*2회	550		
			－ 공간자료편집(GeoDT) 369,600원*2회	740		
			－ 서버용 공간엔진(ArcSDE) 1,375,000원*2회	2,750		
			○토지이용(도시)계획확인서 및 지적업무 배상 보험 160,000원*2명	320		
			○부동산종합공부시스템 개인정보 암호화 S/W 유지보수 173,800원*12월	2,086		
			대민 지적행정 서비스 제공	12,502	94,541	△82,039
			201 일반운영비	12,502	94,541	△82,039
			01 사무관리비	11,352	93,390	△82,038
			○지적기준점 설치 120,000원*30점	3,600		
			○지적업무 민원신청 서식 인쇄 200,000원*2종	400		
			○원도심지역 측량기준점 위탁관리수수료 (335,000원*4점+16,000원*513점)*0.7*1.1	7,352		
			02 공공운영비	1,150	1,151	△1
			○지적서고 향온합습기 유지보수비 287,500원*4분기	1,150		
			개별공시지가 조사	23,005	23,085	△80
			201 일반운영비	23,005	23,085	△80
			01 사무관리비	23,005	23,085	△80
			○일반수용비	19,855		
			－ 개별공시지가 검증수수료	17,155		
			· 정기본 43,600원*16,000필지/37*80%	15,084		
			· 수시분 43,600원*100필지*0.5*0.3	654		
			· 의견제출 43,600원*50필지*0.5*0.3	327		
			· 이의신청 43,600원*50필지*0.5	1,090		
			－ 개별공시지가 결정통지문 1,800,000원	1,800		
			－ 부동산가격공시위원회 회의자료 제작 300,000원*3회	900		
			○운영수당	3,150		
			－ 부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*9명*5회	3,150		
			개발부담금 산정 및 징수관리	6,400	6,400	0
			201 일반운영비	6,400	6,400	0
			01 사무관리비	6,400	6,400	0
			○일반수용비	6,400		
			－ 개발부담금 개발비용 산정의뢰비 1,000,000원*2건	2,000		

부서: 민원지적과
정책: 열린지적행정 서비스 구현
단위: 지적행정 서비스 구현

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 종료시점지가 감정평가 수수료 (1,000,000원*2건*2개기관)*1.1	4,400		
		개별공시지가 조사 (보조)		6,465	6,992	△527
			국	6,465		
		201 일반운영비		6,165	6,692	△527
			국	6,165		
		01 사무관리비		6,165	6,692	△527
		○일반수용비		5,865		
		－ 개별공시지가 검증수수료 43,600원*16,000필지/37*20%		3,771		
			국	3,771		
		－ 개별공시지가 전산도면 출력		2,094		
		· 잉크 1,894,000원		1,894		
			국	1,894		
		· 롤용지 200,000원		200		
			국	200		
		○특근매식비 300,000원		300		
			국	300		
		202 여비		300	300	0
			국	300		
		01 국내여비		300	300	0
		○개별공시지가 조사 여비 300,000원		300		
			국	300		
		지적재조사		261,580	479,765	△218,185
			국	121,396		
			구	140,184		
		지적재조사사업 추진		140,184	479,765	△339,581
		201 일반운영비		13,184	29,765	△16,581
		01 사무관리비		13,184	29,765	△16,581
		○일반수용비		10,284		
		－ 지적재조사 사업 홍보물 제작		2,000		
		· 지적재조사 사업 홍보책자 5,000원*200부		1,000		
		· 지적재조사 사업 홍보물품 10,000원*100개		1,000		
		－ 지적재조사 사업 감정평가 수수료		8,284		
		· 최초 감정평가 39,636원*50필지*1.1*2개기관		4,360		
		· 이의신청 재감정 39,636원*30필지*1.5할증*1.1*2개기관		3,924		
		○운영수당		2,900		
		－ 지적재조사위원회 참석수당 100,000원*5명*3회		1,500		
		－ 경계결정위원회 참석수당 100,000원*7명*2회		1,400		

부서: 민원지적과
정책: 열린지적행정 서비스 구현
단위: 지적재조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		301 일반보전금		127,000	450,000	△ 323,000
		12 기타보상금		127,000	450,000	△ 323,000
		○지적재조사 조정금	127,000,000원	127,000		
		지적재조사 사업(보조)		121,396	0	121,396
			국	121,396		
		201 일반운영비		121,396	0	121,396
			국	121,396		
		01 사무관리비		121,396	0	121,396
		○지적재조사 측량 수수료		115,712		
		－ 지적도근점 측량 수수료	62,000원*30점*1.1	2,046		
			국	2,046		
		－ 지적측량 수수료	218,000원*474필지*1.1	113,666		
			국	113,666		
		○지적재조사 사업 추진 운영비	113,666,000원*5%	5,684		
			국	5,684		
		도로명주소사업 추진		69,309	53,322	15,987
		도로명주소사업 지원		69,309	53,322	15,987
		도로명주소사업 추진관리		69,309	53,322	15,987
		201 일반운영비		26,192	11,192	15,000
		01 사무관리비		26,000	11,000	15,000
		○도로명주소 홍보물 및 교육자료 제작	5,000,000원	5,000		
		○도로명주소 안내도 제작	15,000,000원	15,000		
		○건물번호판 등 구입	10,000원*500개	5,000		
		○운영수당		1,000		
		－ 도로명주소위원회 참석수당	100,000원*5명*2회	1,000		
		02 공공운영비		192	192	0
		○스마트 KAIS 통신비	16,000원*12월	192		
		308 자치단체등이전		23,117	22,130	987
		11 기관등에대한경상적위탁사업비		23,117	22,130	987
		○도로명주소기본도 현행화 사업	5,644,000원	5,644		
		○KAIS 운영 지원	15,073,000원	15,073		
		○도로명주소정보시스템 GIS S/W 유지보수	2,400,000원	2,400		
		401 시설비및부대비		20,000	20,000	0
		01 시설비		20,000	20,000	0
		○도로명주소안내시설물 설치 및 관리		20,000		
		－ 도로명주소안내시설물 설치	500,000원*20개	10,000		

부서: 민원지적과
정책: 도로명주소사업 추진
단위: 도로명주소사업 지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 도로명주소안내시설물 유지관리 10,000,000원	10,000		