

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 전체

부서: 재무과

정책: 행정운영경비(재무과)

단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과		2,851,986	2,611,281	240,705
	국	46,000		
	구	2,805,986		
행정운영경비(재무과)		86,854	94,198	△7,344
인력운영비(재무과)		52,578	50,416	2,162
인력운영비(재무과)		52,578	50,416	2,162
101 인건비		47,344	50,416	△3,072
03 공무직(무기계약)근로자보수		47,344	50,416	△3,072
○회계사무보조원		47,344		
－ 기본급 2,558,930원*1명*12월		30,708		
－ 시간외근무수당 13,104원*1.5*30시간*1명*12월		7,077		
－ 연차유급수당 13,104원*8시간*1명*10일		1,049		
－ 정근수당 2,558,930원*1명		2,559		
－ 정근수당가산금 40,000원*1명*12월		480		
－ 급식비 140,000원*1명*12월		1,680		
－ 명절휴가비 3,070,710원*1명		3,071		
－ 가족수당		720		
· 배우자 40,000원*1명*12월		480		
· 직계비속 20,000원*1명*12월		240		
304 연금부담금등		5,234	0	5,234
01 연금부담금		2,131	0	2,131
○국민연금부담금 47,344,000원*4.5%		2,131		
02 국민건강보험금		1,847	0	1,847
○국민건강보험부담금 47,344,000원*3.9%		1,847		
04 공무직(무기계약)근로자고용보험료부담금등		1,256	0	1,256
○고용보험료 47,344,000원*1.65%		782		
○산재보험료 47,344,000원*1%		474		
기본경비(재무과)		34,276	43,782	△9,506
기본경비(재무과)		34,276	43,782	△9,506
201 일반운영비		23,086	25,392	△2,306
01 사무관리비		23,086	25,392	△2,306
○부서운영일반수용비 9,850,000원*95%		9,358		
○기본업무수행특근매식비		13,728		
－ 일반직 8,000원*22명*5회*12월		10,560		
－ 기타직 8,000원*1명*5회*12월		480		
－ 조정분 8,000원*2명*14회*12월		2,688		
202 여비		7,200	14,400	△7,200
01 국내여비		7,200	14,400	△7,200
○기본업무수행출장여비 30,000원*20명*12월		7,200		

부서: 재무과
정책: 행정운영경비(재무과)
단위: 기본경비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		203 업무추진비		3,990	3,990	0
		04 부서운영업무추진비		3,990	3,990	0
		○부서운영업무추진비	350,000원*12월*95%	3,990		
	예산집행의 체계적관리			71,230	72,120	△890
	예산집행의 체계적 관리			71,230	72,120	△890
	계약의 투명성 확보			22,490	17,920	4,570
	201 일반운영비			19,540	14,970	4,570
	01 사무관리비			8,300	8,300	0
	○일반수용비			8,300		
	－ 나라장터 이용 수수료	20,000원*250건		5,000		
	－ 계약심의위원회 심의 수당	100,000원*8명*3회		2,400		
	－ 도서구입비(회계,계약)	300,000원		300		
	－ 품질관리교육 강사 수당	600,000원		600		
	02 공공운영비			11,240	6,670	4,570
	○시설장비유지비			11,240		
	－ 계약정보공개시스템 유지보수	3,540,000원		3,540		
	－ 계약정보공개시스템 고도화 추진	6,820,000원		6,820		
	－ 계약적격심사시스템 이용료	880,000원		880		
	203 업무추진비			950	950	0
	03 시책추진업무추진비			950	950	0
	○재무행정 시책 추진	1,000,000원*95%		950		
	301 일반보전금			2,000	2,000	0
	12 기타보상금			2,000	2,000	0
	○주민참여감독자 수당	20,000원*100일		2,000		
	세출예산 집행 및 결산			33,740	39,200	△5,460
	201 일반운영비			26,590	25,010	1,580
	01 사무관리비			25,010	25,010	0
	○일반수용비			24,410		
	－ 결산서 및 첨부서류 유인			19,010		
	· 결산서	80,000원*100부		8,000		
	· 주민이 알기 쉬운 결산서	33,000원*150부		4,950		
	· 첨부서류	55,000원*100부		5,500		
	· 결산검사 의견서	7,000원*80부		560		
	－ 결산검사 운영경비	300,000원		300		
	－ 회계서식 유인(증빙서표지외 2종)및 물품구입	500,000원		500		
	－ 회계실무교재 유인	800,000원*2회		1,600		
	－ 문서이관비	1,000,000원		1,000		

부서: 재무과
 정책: 예산집행의 체계적관리
 단위: 예산집행의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－ 천공기 유지보수 500,000원*4회	2,000		
			○운영수당	600		
			－ 회계실무 교육 강사료 300,000원*2회	600		
		02 공공운영비		1,580	0	1,580
			○시설장비유지비	1,580		
			－ 세입세출재정정보공개시스템 유지보수 1,580,000원*1회	1,580		
		301 일반보전금		6,600	6,600	0
		12 기타보상금		6,600	6,600	0
			○결산검사위원 수당 100,000원*3명*20일	6,000		
			○결산검사위원 보상금 10,000원*3명*20일	600		
		307 민간이전		550	550	0
		12 민간인위탁교육비		550	550	0
			○결산검사위원 교육비 550,000원	550		
		복식부기 회계제도 운영		15,000	15,000	0
		201 일반운영비		15,000	15,000	0
		01 사무관리비		15,000	15,000	0
			○일반수용비	15,000		
			－ 복식부기회계 결산관련 공인회계사 검토수수료 15,000,000원	15,000		
		공유재산의 효율적 관리		1,828,853	1,525,717	303,136
			국	46,000		
			구	1,782,853		
		공유재산관리		1,828,853	1,525,717	303,136
			국	46,000		
			구	1,782,853		
		공유재산 관리		1,102,143	1,030,581	71,562
		201 일반운영비		1,002,143	910,581	91,562
		01 사무관리비		356,080	310,931	45,149
			○일반수용비	86,400		
			－ 공유재산관련 수수료	36,900		
			· 등기촉탁 수수료 70,000원*10필지	700		
			· 감정평가 수수료 260,000원*30필지*2개기관	15,600		
			· 측량 수수료 650,000원*20필지	13,000		
			· 온비드 낙찰수수료 450,000원*8건	3,600		
			· 불용물품 폐기 수수료 2,000,000원*2회	4,000		
			－ 물품 전자태그 소모품 구입 15,000,000원	15,000		
			－ 전산기기 소모품 구입 3,000,000원	3,000		
			－ 사무용품 구입 1,500,000원	1,500		
			－ 사무용 물품(소모성) 구입 30,000,000원	30,000		

부서: 재무과
정책: 공유재산의 효율적 관리
단위: 공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○임차료	268,000		
	－ 사무용 임차물품 사용료 268,000,000원	268,000		
	○운영수당	1,680		
	－ 공유재산심의회 회의 참석수당 70,000원*4명*6회	1,680		
	02 공공운영비	646,063	599,650	46,413
	○공공요금 및 제세	646,063		
	－ 공제회비	641,063		
	· 건물·시설물 재해복구 공제회비 123,834,000원	123,834		
	· 영조물 손해배상 공제회비 517,229,000원	517,229		
	－ 물품관리시스템 유지보수 5,000,000원	5,000		
	401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
	01 시설비	20,000	20,000	0
	○공유재산 유지관리 20,000,000원	20,000		
	405 자산취득비	80,000	100,000	△20,000
	01 자산및물품취득비	80,000	100,000	△20,000
	○기관공통운영 자산취득비 80,000,000원	80,000		
	차량 관리	482,710	495,136	△12,426
	201 일반운영비	317,710	323,536	△5,826
	01 사무관리비	81,710	78,036	3,674
	○일반수용비	8,700		
	－ 차량지원실 운영비 150,000원*12월	1,800		
	－ 차량 매각관련 수수료	2,100		
	· 감정평가 수수료 300,000원*2회	600		
	· 온비드 낙찰수수료 300,000원*5건	1,500		
	－ 공용차량 고속도로 통행료 100,000원*4대*12월	4,800		
	○임차료	73,010		
	－ 공용차량 차고지 부지사용료(2개소) 70,010,000원	70,010		
	－ 의전용 차량 임차료 300,000원*1대*10회	3,000		
	02 공공운영비	236,000	245,500	△9,500
	○공공요금및제세	166,000		
	－ 자동차세 14,000,000원	14,000		
	－ 자동차 보험료 140,000,000원	140,000		
	－ 환경개선부담금(경유차량) 12,000,000원	12,000		
	○차량선박비	70,000		
	－ 차량운영비	70,000		
	· 승용차(경형, 소형) 2,500,000원*3대	7,500		
	· 중형승용차 3,000,000원*1대	3,000		

부서: 재무과
정책: 공유재산의 효율적 관리
단위: 공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 전기승용차 2,500,000원*11대	27,500		
			· 소형승합차 3,000,000원*1대	3,000		
			· 중형승합차 6,000,000원*3대	18,000		
			· 대형승합차(45인승) 8,000,000원*1대	8,000		
			· 소형화물차 3,000,000원*1대	3,000		
			405 자산취득비	165,000	171,600	△6,600
			01 자산및물품취득비	165,000	171,600	△6,600
			○차량 구입	165,000		
			－ 크레인볼이트럭(집게차)구입 165,000,000원*1대	165,000		
			전기자동차 보급사업	244,000	0	244,000
			국	46,000		
			구	198,000		
			405 자산취득비	244,000	0	244,000
			국	46,000		
			구	198,000		
			01 자산및물품취득비	244,000	0	244,000
			○승용전기자동차 구입	156,000		
			－ 승용전기자동차 구입(대체) 52,000,000원*3대	156,000		
			국	18,000		
			구	138,000		
			○화물전기자동차 구입	88,000		
			－ 화물전기자동차 구입(신규1, 대체1) 44,000,000원*2대	88,000		
			국	28,000		
			구	60,000		
			공공시설물의 효율적 관리	865,049	919,246	△54,197
			청사관리	865,049	919,246	△54,197
			청소 및 공공요금 관리	340,700	391,200	△50,500
			201 일반운영비	340,700	391,200	△50,500
			02 공공운영비	340,700	391,200	△50,500
			○공공요금 및 제세	340,700		
			－ 청사 도시가스 요금 3,500,000원*12월	42,000		
			－ 청사 상하수도 요금 5,600,000원*12월	67,200		
			－ 청사 전기 요금 19,000,000원*12월	228,000		
			－ 구청사 교통유발부담금 3,500,000원*1회	3,500		
			노후시설물 보수 및 정비	325,500	313,840	11,660
			201 일반운영비	4,500	840	3,660
			01 사무관리비	4,500	840	3,660
			○물가정보지 등 도서구입비 100,000원*12월	1,200		
			○공사용 설계프로그램(EBS) 구입 3,300,000원	3,300		

부서: 재무과
정책: 공공시설물의 효율적 관리
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	321,000	313,000	8,000
			01 시설비	320,000	312,000	8,000
			○구청사 개보수 공사 150,000,000원	150,000		
			○구유건물 정비비 100,000,000원	100,000		
			○구청사 수목 및 초화 유지관리 공사 40,000,000원	40,000		
			○구청사 흡연부스 설치 30,000,000원	30,000		
			03 시설부대비	1,000	1,000	0
			○개보수 공사, 구유건물정비비 1,000,000원	1,000		
			청사시설물 관리	197,253	213,606	△ 16,353
			201 일반운영비	54,646	59,000	△ 4,354
			01 사무관리비	2,646	7,000	△ 4,354
			○구청사 비데 임차료 378,000원*7월	2,646		
			02 공공운영비	52,000	52,000	0
			○시설장비유지비	52,000		
			－ 구청사 시설 유지보수 20,000,000원	20,000		
			－ 구청사 사무실 청소 16,000,000원*2회	32,000		
			308 자치단체등이전	142,607	154,606	△ 11,999
			11 기관관등에대한경상적위탁사업비	142,607	154,606	△ 11,999
			○구및의회청사 시설물 관리 운영 142,607,000원	142,607		
			법정시설물 운영관리	1,596	600	996
			201 일반운영비	1,596	600	996
			02 공공운영비	96	0	96
			○한국소방안전원 회비 48,000원*2회	96		
			03 행사운영비	1,500	600	900
			○소방교육 및 훈련	1,500		
			－ 강사 수당 750,000원*2회	1,500		