

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2010년도 본예산 일반회계 용유동 ~ 용유동

부서: 용유동
 정책: 행정운영경비(용유동)
 단위: 인력운영비(용유동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용유동	379,372	402,155	△22,783
행정운영경비(용유동)	137,990	159,632	△21,642
인력운영비(용유동)	33,620	49,487	△15,867
인력운영비(용유동)	33,620	49,487	△15,867
101 인건비	23,660	23,447	213
01 보수	23,660	23,447	213
○시간외수당	23,660		
-5급	9,796원*1명*30시간*12월	3,527	
-6급	8,312원*1명*30시간*12월	2,993	
-7급	7,457원*2명*30시간*12월	5,370	
-8급	6,682원*2명*30시간*12월	4,812	
-9급	5,993원*1명*30시간*12월	2,158	
-기능9급	5,993원*1명*30시간*12월	2,158	
-기능10급	5,422원*1명*30시간*12월	1,952	
-처우개선분	22,970,000원*0.03	690	
203 업무추진비	9,960	9,960	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○기관운영업무추진비	6,600,000원	6,600	
02 정원가산업무추진비	360	360	0
○정원가산금	40,000원*9명	360	
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비	250,000원*12월	3,000	
기본경비(용유동)	104,370	110,145	△5,775
기본경비(용유동)	104,370	110,145	△5,775
201 일반운영비	69,970	68,959	1,011
01 사무관리비	31,460	41,347	△9,887
○일반수용비	18,660		
-인터넷 사용료	35,000원*12월	420	
-관용차량 도선료 및 통행료		5,760	
· 관용차량 도선료	35,000원*8회*12월	3,360	
· 관용차량 통행료	10,000원*20회*12월	2,400	
-FAX, 복사기 및 프린터 소모품구입	150,000원*12월	1,800	
-전기안전검사수수료	300,000원*2회	600	
-무인경비용역료(동청사)	154,000원*12월	1,848	
-각종홍보물 제작 및 유인	3,000,000원	3,000	
-무인민원발급기 소모품 구입 및 유지보수	2,340		
· 무인민원발급기 소모품 구입(토너 등)	700,000원	700	

부서: 용유동
 정책: 행정운영경비(용유동)
 단위: 기본경비(용유동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 무인민원발급기 유지보수 1,639,440원*1대	1,640		
-One Stop증명민원발급기 소모품구입 및 유 지보수	2,892		
· One Stop증명민원발급기 소모품구입(토너 등) 2,100,000원	2,100		
· One Stop증명민원발급기 유지보수 792,000원*1대	792		
○다기능 복사기 임차료 130,000원*12월	1,560		
○기본업무수행특근매식비 5,000원*9명*5회*12월	2,700		
○기관운영소요수용비 6,140,000원	6,140		
○재택당직비 50,000원*10일	500		
○동청사 현판 제작 950,000원*2개소	1,900		
02 공공운영비	38,510	27,612	10,898
○공공요금 및 제세	19,470		
- 후납우편료 300,000원*12월	3,600		
- 전기요금(청사, 복지회관, 회의실 등) 950,000원*12월	11,400		
- 환경개선부담금	620		
· 시설물(대기, 수질) 170,000원*2회	340		
· 차량 70,000원*2회*2대	280		
- 교통유발부담금 150,000원*1회	150		
- 관용차량	1,600		
· 자동차세(2대) 100,000원*1회	100		
· 보험료(3대) 1,500,000원*1회	1,500		
- 동청사 정화조 청소료 150,000원*2회	300		
- 무선방송망 전화료 150,000원*12월	1,800		
○시설장비유지비(청사 등) 2,000,000원	2,000		
○연료비(사무실, 회의실 등) 1,050원*8시간*6대*100일	5,040		
○차량선박비	12,000		
- 소형승합차(15,000km이상) 8,000,000원*1대	8,000		
- 소형화물차(15,000km이상) 4,000,000원*1대	4,000		
202 여비	27,000	27,000	0
02 월액여비	27,000	27,000	0
○월액여비 250,000원*9명*12월	27,000		
405 자산취득비	7,400	14,186	△6,786
01 자산및물품취득비	7,400	14,186	△6,786
○컴퓨터 구입 1,200,000원*1대	1,200		
○행사용 탁자 및 의자 구입	6,200		
- 테이블(플라스틱) 150,000원*20개	3,000		

부서: 용유동
 정책: 행정운영경비(용유동)
 단위: 기본경비(용유동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－곡선접의자 32,000원*100개	3,200		
용유동 사업경비		241,382	242,523	△1,141
주민생활지원사업		181,992	172,489	9,503
주민자치센터 운영		71,984	65,792	6,192
201 일반운영비		27,584	30,752	△3,168
01 사무관리비		17,724	20,724	△3,000
○일반수용비		8,724		
－무인경비용역료(자치센터 2개소) 282,000원*12월		3,384		
－인터넷 사용료 35,000원*12월		420		
－프로그램강사 고속도로 통행료 10,000원*4명*4회*12월		1,920		
－주민자치센터 운영비(홍보물, 소모품 구입 등) 3,000,000원		3,000		
○운영수당		9,000		
－주민자치위원회 회의 참석 수당 30,000원*25명*12월		9,000		
02 공공운영비		9,860	10,028	△168
○공공요금 및 제세		4,500		
－주민자치센터 (체력단련실)상해보험료 300,000원*2개소		600		
－전기요금(자치센터 2개소) 300,000원*12월		3,600		
－주민자치센터 정화조 청소료 150,000원*2회		300		
○연료비 1,050원*8시간*4대*100일		3,360		
○시설장비유지비(헬스기구, 의료기 등) 2,000,000원		2,000		
301 일반보상금		40,800	35,040	5,760
12 기타보상금		40,800	35,040	5,760
○주민자치센터 강사수당 30,000원*4명*20회*12월		28,800		
○주민자치센터 자원봉사자 실비보상 10,000원*25일*4명*12월		12,000		
405 자산취득비		3,600	0	3,600
01 자산및물품취득비		3,600	0	3,600
○자치센터 컴퓨터 구입 1,200,000원*3대		3,600		
동환경 정비		72,613	69,302	3,311
101 인건비		10,586	12,565	△1,979
04 기간제근로자등보수		10,586	12,565	△1,979
○환경정비 보조인부		10,586		
－기본급 32,880원*1명*240일		7,892		
－주휴수당 32,880원*1명*48주		1,579		

부서: 용유동
 정책: 용유동 사업경비
 단위: 주민생활지원사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－월차수당 32,880원*1명*12월	395		
	－부대비 3,000원*1명*240일	720		
201	일반운영비	19,537	21,737	△2,200
01	사무관리비	7,137	6,737	400
	○쓰레기무단투기 단속 및 환경정비 매식비 5,000원*9명*5회*12월	2,700		
	○무단투기 방치 쓰레기 수거용 종량제 봉투 구입 2,821원*4매*340일	3,837		
	○정수기 임차료 50,000원*12월	600		
02	공공운영비	12,400	15,000	△2,600
	○시설장비유지비(마을회관 등) 10,000,000원	10,000		
	○안내판 설치 800,000원*3개소	2,400		
401	시설비및부대비	36,000	35,000	1,000
01	시설비	36,000	35,000	1,000
	○무선방송망 이전 및 스피커 추가 설치공사 16,000,000원*1식	16,000		
	○용유10통 복지회관(마을회관) 리모델링공사 20,000,000원*1식	20,000		
405	자산취득비	6,490	0	6,490
01	자산및물품취득비	6,490	0	6,490
	○냉장고구입 500,000원*1대	500		
	○집기비품구입	5,990		
	－책상 150,000원*2개	300		
	－의자 170,000원*2개	340		
	－이동식서랍 100,000원*2개	200		
	－회의용접이식의자 43,000원*50개	2,150		
	－회의용테이블 200,000원*15개	3,000		
기초생활수급자 지원		3,132	3,132	0
301	일반보상금	3,132	3,132	0
12	기타보상금	3,132	3,132	0
	○수수료감면대상자 지급 종량제 봉투구입(수급자)	3,132		
	－일반봉투(20L) 570원*150명*2매*12월	2,052		
	－음식물봉투(5L) 150원*150명*4매*12월	1,080		
동행사 지원		30,500	30,500	0
201	일반운영비	500	500	0
03	행사운영비	500	500	0
	○대보름 척사대회 500,000원*1식	500		
307	민간이전	30,000	30,000	0
04	민간행사보조	30,000	30,000	0
	○용유 주민의 날 30,000,000원*1회	30,000		

부서: 용유동
 정책: 용유동 사업경비
 단위: 주민생활지원사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
자율방범대 운영		3,763	3,763	0
301 일반보상금		3,763	3,763	0
04 자율방범대원운영비		3,763	3,763	0
○자율방범대 운영비		3,763		
-개인장비 20,000원*25명		500		
-야식비 2,500원*25명*4회*12월		3,000		
-유류비 1,050원*50L*5월		263		
동행정 지원		59,390	70,034	△10,644
통·반장 관리		44,034	44,034	0
301 일반보상금		44,034	44,034	0
05 통·리·반장활동보상금		41,110	41,110	0
○통,리,반장 활동 보상금		41,110		
-통장수당 200,000원*12명*12월		28,800		
-통장회의참석수당 20,000원*12명*12월*2회		5,760		
-통장상여금 200,000원*12명*2회		4,800		
-반장상여금 25,000원*35명*2회		1,750		
12 기타보상금		2,924	2,924	0
○수수료감면대상자 지급 종량제 봉투구입		2,924		
-일반봉투(20L) 570원*140명*2매*12월		1,916		
-음식물봉투(5L) 150원*140명*4매*12월		1,008		
동청사 보수보강		15,356	26,000	△10,644
401 시설비및부대비		15,356	26,000	△10,644
01 시설비		15,356	26,000	△10,644
○동청사 건물외벽 미장공사 7,546,000원*1식		7,546		
○동청사 게시판 설치공사 7,810,000원*1식		7,810		