

세출예산사업명세서

2010년도 본예산 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,538,231	3,143,109	△604,878
	시 60,868		
	구 2,477,363		
행정운영경비(재무과)	141,670	339,504	△197,834
	시 25,268		
	구 116,402		
인력운영비(재무과)	112,470	299,428	△186,958
	시 25,268		
	구 87,202		
인력운영비(재무과)	112,470	299,428	△186,958
	시 25,268		
	구 87,202		
101 인건비	99,870	285,628	△185,758
	시 25,268		
	구 74,602		
03 무기계약근로자보수	99,870	285,628	△185,758
○국유재산보조요원(1명)	25,268		
-기본급 1,146,410원*12월*1명	13,757		
	시 13,757		
-상여금 1,146,410원*29%*12월*1명	3,990		
	시 3,990		
-가계지원비 1,146,410원*3%*12월*1명	413		
	시 413		
-시간외수당 4,718원*1.5*30시간*12월*1명	2,548		
	시 2,548		
-연차유급수당 4,718원*8시간*16일*1명	604		
	시 604		
-급식비 130,000원*12월*1명	1,560		
	시 1,560		
-교통보조비 120,000원*12월*1명	1,440		
	시 1,440		
-명절휴가비 300,000원*2회*1명	600		
	시 600		
-가족수당	356		
· 직계존비속 20,000원*1명*1.48*12월	356		
	시 356		
○통신기술인부(3명)	74,602		
-기본급	40,876		
· 1명 1,169,440원*12월*1명	14,034		
· 1명 1,135,060원*12월*1명	13,621		
· 1명 1,101,700원*12월*1명	13,221		
-상여금	11,855		
· 1명 1,169,440원*29%*12월*1명	4,070		
· 1명 1,135,060원*29%*12월*1명	3,951		
· 1명 1,101,700원*29%*12월*1명	3,834		

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 인력운영비(재무과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
-가계지원비		898		
· 1명	1,169,440원*3.5%*12월*1명	492		
· 1명	1,135,060원*2%*12월*1명	273		
· 1명	1,101,700원*1%*12월*1명	133		
-시간외수당		7,572		
· 1명	4,813원*1.5*30시간*12월*1명	2,600		
· 1명	4,671원*1.5*30시간*12월*1명	2,523		
· 1명	4,534원*1.5*30시간*12월*1명	2,449		
-연차유급수당		2,245		
· 1명	4,813원*8시간*20일*1명	771		
· 1명	4,671원*8시간*20일*1명	748		
· 1명	4,534원*8시간*20일*1명	726		
-급식비		4,680		
130,000원*12월*3명				
-교통보조비		4,320		
120,000원*12월*3명				
-명절휴가비		1,800		
300,000원*2회*3명				
-가족수당		356		
· 직계존비속	20,000원*1명*1.48*12월	356		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비	350,000원*12월	4,200		
204 직무수행경비		8,400	9,600	△1,200
03 특정업무수행활동비		8,400	9,600	△1,200
○특정업무활동수행비		8,400		
-회계·계약업무담당공무원	50,000원*6명*12월	3,600		
-복식부기담당공무원	100,000원*2명*12월	2,400		
-관재업무담당공무원	50,000원*4명*12월	2,400		
기본경비(재무과)		29,200	40,076	△10,876
기본경비(재무과)		29,200	40,076	△10,876
201 일반운영비		17,680	18,966	△1,286
01 사무관리비		17,680	18,966	△1,286
○기본업무수행특근매식비	5,000원*24명*6회*12월	8,640		
○기관운영소요수용비	8,500,000원	8,500		
○정수기임차료	45,000원*12월	540		
202 여비		11,520	12,000	△480
01 국내여비		11,520	12,000	△480
○기본업무수행출장여비	40,000원*24명*12월	11,520		
예산집행의 체계적관리		65,900	66,900	△1,000
예산집행의 체계적 관리		65,900	66,900	△1,000

부서: 재무과
 정책: 예산집행의 체계적관리
 단위: 예산집행의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세출예산 집행과정 확인검증	18,700	18,700	0
201 일반운영비	16,700	16,700	0
01 사무관리비	16,700	16,700	0
○일반수용비	8,200		
-결산서및부속서류유인	6,700		
· 결산서	30,000원*100부	3,000	
· 부속서류	30,000원*100부	3,000	
· 세입세출결산서(안)	7,000원*100부	700	
-결산검사운영경비	1,500,000원	1,500	
○운영수당	6,000		
-결산검사위원수당	100,000원*3명*20일	6,000	
○급량비	2,500		
-결산작업매식비	5,000원*5명*100일	2,500	
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○재무행정 시책 추진	2,000,000원	2,000	
회계사무	13,200	12,700	500
201 일반운영비	10,200	9,700	500
01 사무관리비	10,200	9,700	500
○일반수용비	10,200		
-회계실무교재	20,000원*150권	3,000	
-나라장터이용수수료	20,000원*250건	5,000	
-천공기 수리비	500,000원*2회	1,000	
-도서관입(회계, 계약 등)	500,000원	500	
-문서이관비	700,000원*1식	700	
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○준공검사업회등 여비	20,000원*2명*75일	3,000	
계약심의위원회 등 운영	14,800	16,800	△2,000
201 일반운영비	4,800	4,800	0
01 사무관리비	4,800	4,800	0
○운영수당	4,800		
-위원회 위원 수당	4,800		
· 수당	100,000원*8명*6회	4,800	
301 일반보상금	10,000	12,000	△2,000
12 기타보상금	10,000	12,000	△2,000
○주민참여감독자수당	20,000원*500일	10,000	
복식부기 회계제도 운영	19,200	18,700	500
201 일반운영비	17,200	16,700	500

부서: 재무과
 정책: 예산집행의 체계적관리
 단위: 예산집행의 체계적 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		17,200	16,700	500
○일반수용비		16,000		
-복식부기회계결산관련공인회계사검토수수료	10,000,000원*1식	10,000		
-통합재무보고서발간	30,000원*150부	4,500		
-복식부기회계제도운영에따른인쇄비등부대비 용	1,500,000원*1식	1,500		
○급량비		1,200		
-자산평가및통합재무보고서작성등에따른매식 비	5,000원*2명*120일	1,200		
202 여비		2,000	2,000	0
01 국내여비		2,000	2,000	0
○복식부기운영에따른업무추진여비	20,000원*2명*50일	2,000		
국·공유재산의 효율적 관리		1,108,811	972,480	136,331
	시	35,600		
	구	1,073,211		
국·공유재산관리		1,108,811	972,480	136,331
	시	35,600		
	구	1,073,211		
공유재산 관리		100,831	408,277	△307,446
201 일반운영비		94,331	164,415	△70,084
01 사무관리비		24,931	45,315	△20,384
○일반수용비		17,931		
-공유재산관련수수료		15,435		
· 등기촉탁수수료	70,000원*20필지	1,400		
· 감정평가수수료	200,000원*10필지*2개기관	4,000		
· 측량수수료	500,000원*15필지	7,500		
· 온비드입찰등록수수료	5,000원*15건	75		
· 온비드낙찰수수료	100,000원*15건	1,500		
· 불용폐기물수수료	8,000원*120점	960		
-공유재산관련 소모품구입	2,000,000원	2,000		
-태그 구입비	1,240원*400점	496		
○급량비		2,000		
-공유재산실태조사매식비	5,000원*2명*200일	2,000		
○임차료		5,000		
-구유건물(구향운노조복지관)부지사용료	5,000,000원	5,000		
02 공공운영비		69,400	119,100	△49,700
○공공요금 및 제세		69,400		
-공제회비		62,000		

부서: 재무과
 정책: 국·공유재산의 효율적 관리
 단위: 국·공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 재해복구회비 25,000,000원	25,000		
· 손해배상공제회비 37,000,000원	37,000		
－ 시설물분 환경개선부담금(구청사외1개소) 2,300,000원*2회	4,600		
－ 교통유발부담금(구청사) 2,800,000원	2,800		
202 여비	6,000	3,600	2,400
01 국내여비	6,000	3,600	2,400
○공유재산실태조사 및 소송수행여비 20,000원*2명*100일	4,000		
○대부 및 사용·수익허가 신청시 현장확인 여 비 20,000원*2명*50일	2,000		
405 자산취득비	500	198,262	△ 197,762
01 자산및물품취득비	500	198,262	△ 197,762
○공유재산실태조사용 카메라 구입 500,000원*1대	500		
국유지 매입	900,000	550,000	350,000
401 시설비및부대비	900,000	550,000	350,000
01 시설비	900,000	550,000	350,000
○공공청사가 점유한 국유지매입(4필지) 900,000,000원	900,000		
국유재산 관리	35,600	14,203	21,397
	시 35,600		
201 일반운영비	23,400	8,203	15,197
	시 23,400		
01 사무관리비	23,400	8,203	15,197
○일반수용비	21,450		
－ 국유재산관련 수수료	16,715		
· 측량수수료 500,000원*20필지	10,000		
	시 10,000		
· 국유재산 감정평가 수수료 200,000원*6필지*2개기관	2,400		
	시 2,400		
· 온비드 입찰등록 수수료 5,000원*3건	15		
	시 15		
· 온비드 낙찰수수료 100,000원*3건	300		
	시 300		
· 무주부동산광고비 2,000,000원*2회	4,000		
	시 4,000		
－ 전산기기 소모품	3,960		
· 레이저프린터 토너 165,000원*4개*6세트	3,960		
	시 3,960		
－ 기타수용비(사무용품등) 775,000원	775		
	시 775		
○피복비	450		

부서: 재무과
 정책: 국·공유재산의 효율적 관리
 단위: 국·공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 국유재산 실태조사원 피복비 150,000원*3명 	450		
<ul style="list-style-type: none"> ○급량비 	450		
<ul style="list-style-type: none"> - 국유재산실태작업매식비 5,000원*2명*150일 	1,500		
	1,500		
202 여비	7,200	6,000	1,200
	7,200		
01 국내여비	7,200	6,000	1,200
<ul style="list-style-type: none"> ○국유재산실태조사 및 소송수행여비 20,000원*3명*120일 	7,200		
	7,200		
401 시설비및부대비	5,000	0	5,000
	5,000		
01 시설비	5,000	0	5,000
<ul style="list-style-type: none"> ○국유재산유지보수 5,000,000원 	5,000		
	5,000		
차량 관리	72,380	0	72,380
201 일반운영비	71,180	0	71,180
01 사무관리비	12,810	0	12,810
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 	7,090		
<ul style="list-style-type: none"> - 기사대기실 운영비 70,000원*12월 	840		
<ul style="list-style-type: none"> - 차량 매각관련 수수료 	5,050		
<ul style="list-style-type: none"> · 감정평가수수료 200,000원*10대*2개기관 	4,000		
<ul style="list-style-type: none"> · 온비드입찰등록수수료 5,000원*10건 	50		
<ul style="list-style-type: none"> · 온비드낙찰수수료 100,000원*10건 	1,000		
<ul style="list-style-type: none"> - 관용차량 고속도로 통행료 100,000원*12월 	1,200		
<ul style="list-style-type: none"> ○임차료 	5,720		
<ul style="list-style-type: none"> - 정수기 임차료(기사대기실 내) 20,000원*12월 	240		
<ul style="list-style-type: none"> - 공기청정기 임차료(기사대기실 내) 40,000원*12월 	480		
<ul style="list-style-type: none"> - 특수용 관용차량 차고지 부지사용료 5,000,000원*1년 	5,000		
02 공공운영비	58,370	0	58,370
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금및제세 	7,370		
<ul style="list-style-type: none"> - 자동차세(8대) 1,000,000원 	1,000		
<ul style="list-style-type: none"> - 자동차보험료(8대) 5,000,000원 	5,000		
<ul style="list-style-type: none"> - 환경개선부담금(경유차량 5대) 226,000원*5대 	1,130		
<ul style="list-style-type: none"> - 45인승버스 TV수신료 20,000원*12월 	240		
<ul style="list-style-type: none"> ○차량선박비 	51,000		
<ul style="list-style-type: none"> - 소형승용차 6,000,000원*2대 	12,000		

부서: 재무과
 정책: 국·공유재산의 효율적 관리
 단위: 국·공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—경형승용차 4,500,000원*1대	4,500		
	—대형승합차(45인승) 12,000,000원*1대	12,000		
	—중형승합차(34인승) 9,000,000원*1대	9,000		
	—소형승합차 4,500,000원*3대	13,500		
	405 자산취득비	1,200	0	1,200
	01 자산및물품취득비	1,200	0	1,200
	○차량용 네비게이션 구입 500,000원*2대	1,000		
	○하이패스 단말기 구입 100,000원*2대	200		
통신영선의 통합관리		922,250	1,456,825	△534,575
청사관리		848,340	1,341,299	△492,959
청소 및 공공요금 관리		605,340	648,628	△43,288
	201 일반운영비	605,340	648,628	△43,288
	02 공공운영비	605,340	604,740	600
	○공공요금 및 제세	605,340		
	—청사 도시가스 요금 9,000,000원*5월	45,000		
	—청사 상하수도 요금 3,000,000원*12월	36,000		
	—청사전기요금 24,000,000원*12월	288,000		
	—전국단일망 정보통신망 사용료 630,000원*12월	7,560		
	—광대역망 임대사용료 7,900,000원*12월	94,800		
	—통신용 전용회선 사용료 1,700,000원*12월	20,400		
	—전화요금(통화료) 8,000,000원*12월	96,000		
	—통합메시지서비스 사용료 330,000원*12월	3,960		
	—TRS무전기 사용요금 35,000원*21대*12월	8,820		
	—청내 케이블 TV시청료 20,000원*20채널*12월	4,800		
노후시설물 보수 및 정비		220,000	519,571	△299,571
	401 시설비및부대비	220,000	519,571	△299,571
	01 시설비	220,000	517,400	△297,400
	○구청사 개·보수 공사 170,000,000원	170,000		
	○구유건물 정비 및 개·보수 50,000,000원	50,000		
청사시설물 관리		17,000	74,900	△57,900
	201 일반운영비	17,000	66,200	△49,200
	02 공공운영비	17,000	66,200	△49,200
	○시설장비유지비	17,000		
	—구청사시설환경개선비 17,000,000원	17,000		
법정시설물 운영관리		6,000	54,200	△48,200
	201 일반운영비	6,000	54,200	△48,200
	01 사무관리비	6,000	21,600	△15,600
	○일반수용비	6,000		

부서: 재무과
 정책: 통신영선의 통합관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 청사방화관리대행비 500,000원*12월	6,000		
정보통신시설 기반구축 및 유지관리	73,910	115,526	△41,616
정보통신시설 기반구축 및 유지관리	73,910	115,526	△41,616
201 일반운영비	48,720	43,140	5,580
01 사무관리비	18,720	13,140	5,580
○일반수용비	15,720		
- 전화기소독용역비 830,000원*12월	9,960		
- 팩스소모품구입 160,000원*9대*1개	1,440		
- 통신업무관련 소모품 구입(칼라프린터기 토너 등) 1,500,000원*2회	3,000		
- 공사정보지 및 관련 서적구입 50,000원*12월	600		
- 도서지역도선료 및 고속도로 통행료 3,600원*2회*100일	720		
○급량비	3,000		
- 각종 통신업무지원에 따른 특근매식비 5,000원*6명*100일	3,000		
02 공공운영비	30,000	30,000	0
○시설장비 유지비	30,000		
- 정보통신장비유지비 30,000,000원	30,000		
202 여비	4,000	4,000	0
01 국내여비	4,000	4,000	0
○통신업무(방송지원 및 사용전검사)여비 20,000원*2명*100일	4,000		
405 자산취득비	21,190	5,900	15,290
01 자산및물품취득비	21,190	5,900	15,290
○교환원 PC 교체	1,190		
- 본체 910,000원*1EA	910		
- 모니터 280,000원*1EA	280		
○영종교환기 이중화시스템 20,000,000원*1식	20,000		
재무활동(재무과)	299,600	307,400	△7,800
보전지출	299,600	307,400	△7,800
차입금상환	299,600	307,400	△7,800
311 차입금이자상환	39,600	47,400	△7,800
06 기타차입금이자상환	39,600	47,400	△7,800
○공공청사정비 지원금 이자상환 39,600,000원	39,600		
601 차입금원금상환	260,000	260,000	0
06 기타국내차입금원금상환	260,000	260,000	0
○공공청사정비 지원금 원금상환 260,000,000원	260,000		