

북성동 5통장 공개모집 공고

인천광역시 중구 통·반 설치 조례 제5조 등에 따라 다음과 같이 북성동 통장을 공개모집 하오니, 해당 통에 거주하시는 주민 여러분의 많은 응모를 바랍니다.

2020. 3. 25.

인천광역시 중구 북성동장

☐ 모집인원 : 북성동 5통장 1명 (남·여 제한 없음)

※ 관할구역 : 북성동 외국인 거주지역

☐ 지원자격 : 북성동에 거주하는 민법상 성년에 해당하는 사람으로서 안보관이 투철하고 책임감이 확고하며 주민의 신망이 두텁고 지역사회 발전을 선도할 능력과 덕망이 있는 사람 (외국인 우선선발)

☐ 모집공고 및 접수기간

○ 2020. 3. 25.(수) ~ 4. 8.(수) 【15일간】

※ 09:00 ~ 18:00 (단 토·일 및 공휴일 제외)

☐ 접수방법, 장소 : 구비서류를 작성·지참하여 북성동 행정복지센터 방문 접수(우편, 대리접수 불가)

☐ 구비서류

- 지원서 1부 【붙임1】
- 이력서(사진첨부) 1부 【붙임2】
- 최근 6개월 이내 촬영한 탈모정면 상반신 반명함판(3.5cm×4.5cm)
- 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 【붙임3】
- 표창·경력증명서, 봉사활동확인서(해당자에 한함)

☐ 심사기간

○ 1차 서류심사 : 2020. 4. 9. (목)

○ 2차 면접심사 : 2020. 4. 16. (목)

※ 1차 합격자에 면접 일시 및 장소 개별 유선 통지

☐ 심사방법

- 접수자 1명 : 서류심사 및 개별 면담 후 선정여부 결정
- 접수자 2명 이상
 - 심사배점표에 의한 최고점수를 득한 자로 선정, 단 심사배점표에 따른 60점 미만자는 부적격 처리
 - 동점인 경우 면접관에 의한 고득점자 순 선정

☐ 심사결과 공고 : 2020. 4. 21. (화)

- 선발 대상자에게 개별 통지
- 북성동 행정복지센터 게시판 및 동 홈페이지 게재 (<http://www.icjg.go.kr/dong/jmns01b07>)

☐ 통장임기 : 위촉일로부터 2년

(3회에 한해 연임 가능, 3회 연임 후 2회 이상 공개 모집 후에도 지원자 및 적격자가 없는 경우에는 동장이 직권 위촉)

☐ 통장의 임무

- 행정시책의 홍보·전달, 주민의견 수렴 및 전달
- 주민의 거주사실확인 등 거주실태 파악
- 통·반 지역 순찰 및 주민불편사항 보고
- 구의 각종 역점 시책사업 추진 협조
- 재난발생 시 통·반 비상연락체계 유지 및 동향보고
- 저소득 계층과 위기가정 발굴 및 후원자 개발
- 긴급복지서비스, 복지정보안내 등 복지도우미 역할
- 통 민방위대장으로서 역할 수행
- 법령 또는 조례에서 규정한 임무 및 동 행정에 필요한 사항 등

☐ 통장의 실비변상 및 처우

- 통장 수당 : 매월 300,000원
- 통장회의 참석수당 : 1회당 20,000원
- 명절 상여(연 2회) : 1회당 300,000원
- 종량제봉투 지원 ※ 단, 동거인 제외
- 통장자녀(고등학생) 장학금 지원 (성적우수자, 유공표창통장 자녀 등)

☐ 유의사항

- 제출된 서류는 반환하지 아니하며, 제출된 내용이 사실과 다른 것으로 확인되는 경우 무효로 함
- 기타 문의 : 북성동행정복지센터 ☎ 760-6225

※ 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있음

북성동 제[]통장 공개모집 지원서

| | | | | | |
|-----|----------|------|--|------|-----|
| 성명 | | 생년월일 | | 거주기간 | 년 월 |
| 연락처 | | | | | |
| 주소 | 인천광역시 중구 | | | | |

서류 심사 시 평가항목

| 직업 (직업소재지) | 5통 내 거주기간 | 통반장 또는 행정경력 | 표창 (국가, 지방자치단체) | 봉사실적 | 세금체납 |
|---------------|--------------|----------------|--------------------|------|------|
| () | | | | | |

※ 동반장 등 경력, 표창, 봉사실적은 제출한 증명서에 한하여 인정합니다.

상기 본인은 인천광역시 중구 북성동 제()통장 공개모집에 지원합니다.

20 . . .

신청인 : (서명)

인천광역시 중구 북성동장 귀하

첨부서류 1. 이력서 1부, 개인정보제공 및 활용동의서 1부
2. 표창, 봉사활동 경력증명서(해당자에 한함) 각 1부

이 력 서

1. 인적사항

| | | | | | |
|----------------------|--------|-----|-------|------|----------------|
| 사 진 (반명합판) | 성 명 | 한 글 | | 생년월일 | 년 월 일 (만 세) |
| | | 한 자 | | | |
| | 주 소 | | | | |
| | 연 락 처 | 자 택 | 사 무 실 | 휴대전화 | |
| | | | | | |

2. 경력사항

| 주요경력 | 기 간 | 소 속 | 직 책 | 업무내용 |
|---------|-----------|-----|-----|------|
| 통·반장 | . . ~ . . | | | |
| 공 무 등 | . . ~ . . | | | |
| 봉사활동 | . . ~ . . | | | |
| 경 력 | . . ~ . . | | | |
| 단체가입 | . . ~ . . | | | |
| 여 부 | . . ~ . . | | | |
| 상훈 (년도) | | | | |

3. 통장 직무 관련 정보

| 구 분 | 내 용 |
|----------------------------|--|
| 통장에 관한 이해 및 활동 계획 | <p>○ 지원 동기</p> <p>○ 통장 직무수행 계획 (행사 참여 및 구정홍보, 주민건의사항, 봉사활동 등에 관한 계획)</p> |
| | <p>작성자 : (서명)</p> |

【붙임 3】 개인정보 제공 동의서

<개인정보 수집 및 이용 동의서>

인천광역시 중구 북성동 통장 선정, 위촉, 관리 업무에서 취급하는 모든 개인정보는 「개인정보보호법」 제17조, 제22조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 또한 제공된 모든 정보는 수집, 이용, 제공 등 전 과정을 적법하게 처리하고 있습니다.

■ 개인정보를 제공 받는 자

- 지방자치단체의 장(인천광역시 중구 북성동장)

■ 개인정보 수집·이용목적

- 통장 지원에 따른 심사를 위한 조회
 - 본인여부, 주소, 주소지 거주기간 확인
 - 지방세 납부(체납) 조회 등 통장 심사 및 선정에 필요한 정보
- 통장 위촉 후 대장 정리, 초대장 발송, 각종 행사참석 시 단체보험 가입을 위한 정보
(단 선진지 전학 등 단체보험 가입 시 주민등록번호 제공)

■ 제공대상 개인정보

- 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 직업, 경력, 포상 등
- 고유식별정보 : 주민등록번호

■ 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간

- 본 제공 동의일로부터 수집·이용 목적 달성 시 까지 : 보존기간 2년
- 법률상 보존의무가 있는 경우 : 그에 따른 보존기간 까지
- 개인정보 파기 : 보존기간 경과 후 파쇄

■ 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 거부에 따른 불이익이 있는 경우 그 불이익의 내용

- 신청인은 본 제공에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의하지 않을 경우 조례에 따른 통장 공개모집 심사 대상에서 제외될 수 있습니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

본인은 인천광역시 중구 북성동 통장 위촉 및 통장 관리 업무에서 취급하는 개인정보의 제공에 관하여 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

2020년 월 일

작성자 성명 : (서명) 주민등록번호(외국인등록번호) :

※ 반드시 본인이 자필로 서명하여 제출하시기 바랍니다.